



Brescia, 04/12/2019

AVVISO DI CONCORSO PUBBLICO

- Visto il decreto n.872 del 06/09/2019 con il quale risulta vacante presso questa Azienda:

N. 1 POSTO DI MEDICO DIRIGENTE DISCIPLINA MEDICINA INTERNA

Livello dirigenziale - Ruolo Sanitario – Medici – Area Medica e delle Specialità Mediche – Disciplina Medicina Interna.

- Richiamata la Legge 28/05/1985 n.207
- Visto il D.P.R. 10/12/97 n.483 e la Legge 145/2018 commi 547 e 548;
- Dato atto dell'avvenuto espletamento, senza esito, della procedura di cui agli artt.33-34 e 34 bis D.Lgs. n.165/2001;

SI DICHIARA

aperto il concorso pubblico per titoli ed esami al posto suddetto.

La partecipazione al presente concorso pubblico implica l'accettazione incondizionata della sede di lavoro che verrà stabilita dall'Azienda nell'ambito dei propri Presidi, considerate le esigenze organizzative aziendali.

Al vincitore è attribuito il trattamento economico previsto dal vigente accordo contrattuale. Per l'ammissione al concorso sono requisiti necessari:

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea ovvero il possesso di una delle condizioni previste dall'art.38 D.Lgs. 165/2001 per i cittadini dei Paesi Terzi – testo vigente - (è indispensabile specificare e documentare di quale condizione si tratta);
- b) idoneità fisica all'impiego, piena e incondizionata rispetto al profilo professionale a concorso;
- c) laurea in Medicina e Chirurgia;
- d) iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici e Chirurghi;
- e) specializzazione nella disciplina a concorso (o in disciplina equipollente/affine).

Il personale già in servizio di ruolo presso altra A.S.L. o Azienda ospedaliera nella posizione funzionale e disciplina a concorso alla data di entrata in vigore del D.P.R. 10/12/97 n.483 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina.

Ai sensi dei commi n.547 e 548 della L. n.145 del 30/12/2018 (Legge di Bilancio 2019) i medici in formazione specialistica iscritti all'ultimo anno del relativo corso sono ammessi alle procedure concorsuali per l'accesso alla dirigenza del ruolo sanitario nella specifica disciplina bandita e collocati, all'esito positivo delle medesime procedure, in graduatoria separata.

L'eventuale assunzione a tempo indeterminato dei medici in formazione specialistica risultati idonei e utilmente collocati nella relativa graduatoria, è subordinata al conseguimento del titolo di specializzazione e all'esaurimento della graduatoria dei medici già specialisti alla data di scadenza del bando”;

Ai sensi della Legge 127/97 non sussiste limite massimo di età per la partecipazione ai concorsi, fatto

ASST Spedali Civili

salvo il limite previsto per il collocamento a riposo d'ufficio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I concorrenti dovranno far pervenire al Settore Acquisizione Reclutamento Personale Dipendente presso l'U.O.C. Risorse Umane - P.le Spedali Civili, 1 - 25123 Brescia - non più tardi delle ore 12 del 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando - per estratto - sulla G.U. della Repubblica, la domanda redatta esclusivamente con le modalità di cui all'allegato 1 al presente bando (registrazione e iscrizione on-line, stampa e invio con relativi allegati compreso copia documento di identità indicato nei dati di iscrizione) in carta semplice con le seguenti dichiarazioni fatte sotto la propria personale responsabilità:

- 1) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- 2) il preciso recapito (compreso indirizzo di posta elettronica) e quello, anche diverso dal domicilio, al quale potranno essere fatte dall'Amministrazione le comunicazioni relative al concorso; in caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana, o equivalente, o di uno dei Paesi dell'Unione Europea, ovvero il possesso di una delle condizioni previste dall'art.38 D.Lgs. 165/2001 per i cittadini dei Paesi Terzi - testo vigente - (è indispensabile specificare e documentare di quale condizione si tratta);
- 4) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 5) di non avere carichi pendenti né procedimenti penali in corso
- 6) le eventuali condanne penali riportate;
- 7) i titoli di studio posseduti;
- 8) l'idoneità fisica all'impiego;
- 9) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 10) i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 11) i titoli che danno diritto a usufruire di riserve, precedenza o preferenze;

Ai sensi della Legge 15/5/97 n.127 la firma in calce alla domanda non necessita di autenticazione.

Per le domande (debitamente redatte on-line) inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data e ora dell'ufficio postale accettante.

E' consentita la modalità di invio della domanda (debitamente redatta on-line) e dei relativi allegati, in **unico file formato PDF**, tramite l'utilizzo della posta elettronica certificata tradizionale (PEC) esclusivamente all'indirizzo mail: reclutamento.spedalivicilibrescia@legalmail.it e con le modalità di trasmissione tassativamente previste dal presente bando.

In caso di trasmissione mediante PEC è consentita la seguente modalità di predisposizione del suddetto file in formato PDF:

- sottoscrizione con firma autografa del candidato e scansione della domanda e di tutta la documentazione allegata compreso un valido documento di identità (nel giorno di espletamento del



ASST Spedali Civili

concorso il candidato sarà tenuto a firmare in originale ogni foglio inviato, ad ogni conseguente effetto di legge).

Non sarà ritenuto valido, con conseguente esclusione dei candidati dalla procedura concorsuale, l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria, anche se effettuato all'indirizzo di posta elettronica certificato sopra indicato.

Si precisa che, in caso di trasmissione mediante PEC il termine ultimo di invio, pena non ammissibilità, resta comunque fissato alle ore 12 del giorno di scadenza del bando.

Nella domanda di partecipazione al concorso, redatta con le modalità di cui all'allegato 1, deve essere compresa - **pena declaratoria di non ammissibilità – l'autocertificazione attestante il possesso dei requisiti, di cui ai sopraindicati punti c)- d) - e)**, (compresa l'autocertificazione attestante l'eventuale possesso del requisito alternativo alla specializzazione sopra specificato).

Si precisa che la domanda redatta on-line ha valore di autocertificazione.

Inoltre i concorrenti devono allegare alla domanda (debitamente redatta on-line), **pena declaratoria di non ammissibilità**, l'attestazione di versamento della tassa di partecipazione al concorso pubblico non rimborsabile di € 10,00 da effettuarsi sul c/c postale n.15300247 intestato all'ASST Spedali Civili di Brescia – Servizio Tesoreria - con la causale "Tassa partecipazione al concorso pubblico per n.1 posto di Medico Dirigente disciplina Medicina Interna".

Non saranno oggetto di valutazione eventuali titoli, documenti in originale o in copia autenticata o dichiarazioni sostitutive di certificazione, che non siano inseriti nella domanda redatta on-line con le modalità di cui all'allegato 1 al presente bando, ad eccezione delle pubblicazioni che devono essere edite a stampa ed allegate in originale o in copia corredata da dichiarazione sostitutiva di atto notorio che ne attesti la conformità all'originale.

Le dichiarazioni sostitutive devono, in ogni caso, contenere tutti gli elementi e le informazioni necessarie previste dalla certificazione cui si riferiscono. La mancanza, anche parziale, di tali elementi, preclude la possibilità di procedere alla relativa valutazione.

In caso di accertamento di indicazioni non rispondenti a veridicità, ai sensi dell'art.75 del D.P.R. 28/12/2000, n.445 il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

I candidati sono tenuti ad allegare un curriculum formativo-professionale, datato e firmato.

Si precisa che il curriculum ha unicamente uno scopo informativo pertanto le dichiarazioni effettuate nel curriculum che non siano inserite nella domanda redatta on-line con le modalità di cui all'allegato 1 al presente bando, non saranno oggetto di valutazione.

Nell'autocertificazione relativa ai servizi presso le Aziende Sanitarie Pubbliche (compresa nella domanda redatta on-line) deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art.46 del D.P.R. 20/12/79 n.761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.



Alla domanda deve essere unito, in duplice copia e in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

Gli esami si svolgeranno con le modalità previste dal D.P.R. 10/12/1997 n.483 e le prove d'esame sono le seguenti:

Prova scritta:

relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina a concorso, o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

Prova pratica:

su tecniche e manualità peculiari della disciplina a concorso. La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.

Prova orale:

sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Per la valutazione dei titoli la Commissione dispone di complessivi 20 punti, così ripartiti:

- a) titoli di carriera: massimo punti 10
- b) titoli accademici e di studio: massimo punti 3
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: massimo punti 3
- d) curriculum formativo e professionale: massimo punti 4

L'Azienda provvederà a **pubblicare il diario delle prove concorsuali con sede, data e ora di espletamento sul sito internet aziendale www.asst-spedalivicili.it Albo Pretorio - Concorsi (Bandi) - link "COMUNICAZIONE DATE DI ESPLETAMENTO CONCORSI"** non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove stesse, pertanto ai candidati non verrà inoltrata comunicazione individuale di invito a sostenere le prove.

Al termine delle prove d'esame la commissione esaminatrice formula la graduatoria dei candidati.

Ai sensi dei commi n.547 e 548 della L. n.145 del 30/12/2018 (Legge di Bilancio 2019) i medici in formazione specialistica iscritti all'ultimo anno del relativo corso sono ammessi alle procedure concorsuali per l'accesso alla dirigenza del ruolo sanitario nella specifica disciplina bandita e collocati, all'esito positivo delle medesime procedure, in graduatoria separata.

L'eventuale assunzione a tempo indeterminato dei medici in formazione specialistica risultati idonei e utilmente collocati nella relativa graduatoria, è subordinata al conseguimento del titolo di specializzazione e all'esaurimento della graduatoria dei medici già specialisti alla data di scadenza del bando";

Per il concorrente dichiarato vincitore, l'Amministrazione accerterà d'ufficio il possesso dell'idoneità fisica all'impiego.

Al vincitore é fatto obbligo di assumere servizio entro 30 gg. dalla data di ricezione della partecipazione di assunzione.

L'assunzione é fatta per un periodo di prova di mesi sei, diviene definitiva al termine del periodo stesso ed

ASST Spedali Civili

é vincolata all'osservanza di tutte le altre norme e discipline stabilite dalla vigente legislazione sanitaria nazionale e regionale.

I titoli che danno luogo a preferenza a parità di punteggio, i termini e le modalità della loro presentazione, sono indicati dall'art. 5 del Decreto del Presidente della Repubblica n.487 del 9/5/1994, e successive modificazioni e integrazioni.

In caso di assenza di titoli di preferenza, si applica - a parità di punteggio - quanto previsto dalla legge 16/6/98 n.191.

Le prove del concorso sia scritte che pratiche e orali non possono aver luogo nei giorni festivi, né nei giorni di festività religiose ebraiche, valdesi e ortodosse.

Ai sensi della legge n. 125 del 10/4/1991 "Azioni positive per la realizzazione della parità uomo-donna nel lavoro" e successive modificazioni e integrazioni (D.Lgs.30/5/05 n.145), viene garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, così come previsto dall'art. 61 del D.L. 3/2/1993 n. 29 e dall'art. 29 del D.L. 23/12/1993 n. 546.

Il sorteggio del Componente la Commissione non di nomina, verrà effettuato presso gli uffici amministrativi dell'A.S.S.T. Spedali Civili (P.le Spedali Civili n.1 – Brescia) il primo lunedì utile, decorsi 30 giorni dalla data di pubblicazione del presente bando – per estratto – sulla G.U. della Repubblica. In caso di necessità il sorteggio sarà ripetuto nei lunedì successivi.

L'Azienda si riserva l'insindacabile facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente bando, dandone notizia agli eventuali interessati, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di interesse aziendale.

Conclusa la procedura concorsuale, i candidati dovranno provvedere al ritiro dei documenti e pubblicazioni allegati alla domanda entro i termini notificati dall'Azienda. Trascorso il termine fissato per il ritiro senza che vi abbiano provveduto, documenti e pubblicazioni saranno inviati al macero, con le procedure previste dalla normativa vigente relativa allo scarto di documentazione aziendale.

Sito Internet: <http://www.spedalicivili.brescia.it>

Il Direttore U.O.C. Risorse Umane
(Dr. Gianluca LEGGIO)

Il presente bando è stato pubblicato sulla GAZZETTA UFFICIALE n.95 del 03/12/2019

pertanto **la scadenza é fissata alle ore 12.00 di GIOVEDI' 2 GENNAIO 2020**



ALLEGATO 1 - PROCEDURA PER REGISTRAZIONE ON-LINE

Attenzione: per iscriversi al concorso pubblico non è sufficiente soddisfare le fasi 1 - 2 della presente procedura, ma è necessario far pervenire la domanda al Settore Acquisizione Reclutamento Personale Dipendente dell'A.S.S.T. Spedali Civili di Brescia con le modalità, gli allegati, ed entro la data e ora di scadenza espressamente previsti dal bando di concorso pubblico.

FASE 1 : REGISTRAZIONE NEL SITO AZIENDALE

- 1) Accedere al sito internet <https://asst-spedalivicivi.iscrizioneconcorsi.it>
- 2) Cliccare su “pagina di registrazione” ed inserire i dati richiesti. Fare attenzione al corretto inserimento dell’e-mail, non utilizzare indirizzo di PEC, indirizzi generici o condivisi ma email personale (in caso di email errata non è possibile procedere con le successive fasi della procedura).
- 3) Attendere e-mail di conferma con username e password (attenzione l’invio non è immediato, registrarsi per tempo)

FASE 2 : REGISTRAZIONE ON-LINE AL CONCORSO PUBBLICO

- 1) Collegarsi al link indicato nell’email di conferma per modificare la password provvisoria con una password segreta e definitiva di libera scelta che dovrà essere conservata per gli accessi successivi, attendere poi qualche secondo per essere automaticamente reindirizzati;
- 2) Nella scheda “utente”, completare le informazioni anagrafiche aggiuntive previste che verranno automaticamente riproposte in ogni singolo concorso al quale partecipare, la scheda “utente” è comunque sempre consultabile ed aggiornabile;
- 3) Selezionare la voce di menù “concorsi” per accedere all’elenco dei concorsi/avvisi pubblici, cliccare sull’**icona** “iscriviti” corrispondente al concorso/avviso al quale si intende iscriversi;
- 4) Accedere alla schermata di inserimento della domanda e compilare la parte corrispondente al possesso dei requisiti generali e specifici;
- 5) Cliccare il tasto “compila” della scheda “anagrafica” da compilare in tutte le sue parti, al termine confermare cliccando “salva”;
- 6) Proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine di registrazione della domanda e dei titoli posseduti il cui elenco è disposto sul lato sinistro dello schermo e che, una volta compilate, risultano spuntate in verde (le stesse possono essere compilate in più momenti, il candidato può accedere a quanto caricato e aggiungere/correggere/cancellare i dati fino a quando non conclude la compilazione



ASST Spedali Civili

clickando su “conferma ed invio”). I dati che il candidato carica sono resi in forma di autocertificazione.

I rapporti di lavoro/attività professionali in corso possono essere autocertificati limitatamente alla data in cui viene compilata la domanda (quindi la data di fine rapporto da inserire nella procedura è quella di compilazione della domanda).

Nei Corsi/Convegni/Congressi la verifica conclusiva relativa al grado di apprendimento non corrisponde al superamento dell’esame finale.

- 7) **Si precisa che non saranno oggetto di valutazione eventuali titoli, documenti in originale o in copia autenticata o dichiarazioni sostitutive di certificazione, che non siano inseriti nella domanda redatta on-line con le modalità di cui al presente allegato, ad eccezione delle pubblicazioni che devono essere edite a stampa ed allegate in originale o in copia corredata da dichiarazione sostitutiva di atto notorio che ne attesti la conformità all’originale.**
- 8) Dopo aver cliccato su “conferma e invio” non sarà più possibile procedere ad alcuna variazione e/o modifica dei dati inseriti, compaiono inoltre le dichiarazioni finali da rendere ed alla conclusione delle stesse si **clicca** su “conferma ed invia l’iscrizione” per registrare definitivamente la domanda on-line.
- 9) Il candidato riceverà una e-mail di conferma che conterrà, in allegato, una copia dei dati inseriti e a video, in corrispondenza del concorso pubblico, comparirà un’icona che indica l’avvenuta registrazione dell’iscrizione ed il promemoria della data in cui è stata effettuata.
- 10) **Dopo la suddetta conferma, prima di uscire dal programma, cliccare su “stampa domanda” in “Funzioni”, stampare la domanda, firmarla, allegare copia del documento d’identità indicato nei dati di iscrizione on-line, e farla pervenire al Settore Acquisizione Reclutamento Personale Dipendente con le modalità, gli allegati ed entro la data e ora di scadenza espressamente previsti dal bando;**

N.B.: La domanda da consegnare è quella stampata con le modalità di cui al punto 10) non quella inserita nella e-mail di conferma di cui al punto 9).

P.S.

Le richieste di assistenza tecnica conseguenti all’erroneo utilizzo della presente procedura verranno soddisfatte compatibilmente con le esigenze operative del Settore Reclutamento Personale, e comunque NON POTRANNO ESSERE SODDISFATTE il giorno di scadenza dei termini per la presentazione delle domande di concorso e nei due giorni antecedenti detta scadenza