



SPEDALI CIVILI di BRESCIA
AZIENDA OSPEDALIERA
Servizio Affari Istituzionali e
Supporto alla Direzione Strategica
Ufficio Comunicazione e Relazioni con il Pubblico

ALLEGATO A

ALLEGATO A a DELIBERAZIONE
N. 262 DEL 09/04/2014

BANDO PER SPONSORIZZAZIONE PROGETTI AMMINISTRAZIONE SPONSORIZZATA E CRITERI GENERALI

1.1) Denominazione e indirizzo ufficiale dell'Amministrazione sponsorizzata

Azienda Ospedaliera Spedali Civili di Brescia

P.le Spedali Civili, 1

25123 Brescia

EMAIL CERTIFICATA: protocollo.generale@legalmail.it

P.IVA 01109200178 C.F. 00298840174

INDIRIZZO INTERNET (URL): <http://www.spedalivicivi.brescia.it>

Settore URP, Comunicazione e Marketing

tel. 0303995861, fax 0303996544,

e-mail: urp@spedalivicivi.brescia.it

1.2) Indirizzo al quale inviare le offerte o le lettere di intenti

Settore URP, Comunicazione e Marketing

Azienda Ospedaliera Spedali Civili di Brescia

P.le Spedali Civili, 1

25123 Brescia

oppure

EMAIL CERTIFICATA: protocollo.generale@legalmail.it

1.3) Tipo di Amministrazione Sponsorizzata

Livello regionale/locale – Azienda sanitaria pubblica

1.4) Luogo di esecuzione dei progetti

Di norma le sedi dell'Azienda / Ove specificato e richiesto dai singoli progetti sedi esterne

1.5) Durata

La durata indicata per i progetti viene indicata nelle schede allegate al bando, i termini sono da ritenersi presuntivi; la Azienda Ospedaliera si riserva la loro eventuale proroga, a seguito di possibili ulteriori sviluppi.

1.6) Natura del contratto

Si intende nel presente documento quale contratto di sponsorizzazione quello con cui l'Azienda che è soggetto sponsorizzato (sponsee) si obbliga a fornire, nell'ambito di proprie iniziative destinate ad un pubblico specifico o alla fruizione generalizzata, prestazioni accessorie di veicolazione di un segno distintivo e visibilità del o dei soggetti terzi (sponsor), che si obbligano a pagare un corrispettivo (in danaro, prodotti o servizi) a fronte di tale associazione della propria immagine alla iniziativa dello sponsee.

1.7) Indicazioni di carattere fiscale

In ordine agli aspetti fiscali connessi al finanziamento del progetto, si specifica che le somme verranno erogate a titolo di "sponsorizzazione" e saranno soggette all'Imposta sul Valore Aggiunto nella misura prevista dalle normative fiscali in vigore al momento della fatturazione.

A.O. SPEDALI CIVILI di BRESCIA - Piazzale Spedali Civili, 1 – 25123 BRESCIA – www.spedalivicivi.brescia.it



Si precisa che qualora lo Sponsor, azienda commerciale, Fondazione o associazione senza scopo di lucro intenda contribuire economicamente alla realizzazione del progetto aziendale tramite “erogazione liberale”, tale intento dovrà essere chiaramente espresso preliminarmente. In tal caso non saranno attivati contratti che prevedono contropartite e il contributo non sarà assoggettato all’Imposta sul Valore Aggiunto. Sarà in caso di accettazione, predisposto e trasmesso al soggetto interessato, relativo provvedimento.

1.8) Modalità di individuazione degli sponsor

L’Azienda individua con il presente bando le tipologie e le principali caratteristiche dei progetti sui quali intende avvalersi della collaborazione di soggetti terzi al fine di realizzarli nella prospettiva di perseguire i propri obiettivi e scopi istituzionali con risparmio di risorse.

Nell’ambito di tali tipologie generali l’Azienda si riserva:

- il recepimento di iniziative spontanee rappresentate dagli stessi sponsor con progetti specifici, idee progetto, iniziative di collaborazione e partnership rispondenti, a suo insindacabile giudizio, alle clausole di tutela esposte al corrispondente punto del bando.
- la sollecitazione a manifestazione di interesse alla sponsorizzazione di propri progetti e iniziative preventivamente pubblicizzati mediante la pubblicazione degli stessi con criteri di evidenza pubblica, la descrizione delle loro caratteristiche, la definizione di eventuali specifici vincoli o prescrizioni.

SEZIONE 2: TIPOLOGIE PROGETTI DA SPONSORIZZARE

2.1) *Tipologia A “Sponsorizzazione di attività formative, congressuali, di carattere informativo e/o divulgativo e seminari scientifici”*

Struttura proponente: Settore URP, Comunicazione e Marketing

Descrizione Sommaria del Progetto

L’Azienda intende ricercare soggetti interessati all’erogazione di contributi destinati a sponsorizzare progetti orientati con particolare riguardo alle attività di didattica, aggiornamento formazione e divulgazione scientifica nonché a supporto di servizi bibliografici ed altri eventi di carattere scientifico e/o informativo di cui l’Azienda stessa è organizzatrice o co-organizzatrice anche con l’opzione di accreditamento ECM. La sponsorizzazione di attività didattiche o divulgative a carattere scientifico dovrà essere conforme a quanto disposto dalle normative vigenti e a quanto indicato nella policy aziendale riguardo alla assenza di conflitti di interesse che ne possano condizionare i contenuti o l’attendibilità sia da parte degli sponsor che dei soggetti coinvolti (direttori scientifici, docenti, tutor ecc.).

L’Azienda intende ricercare soggetti interessati all’erogazione di contributi destinati a sponsorizzare:

- 1 L’intero piano formativo o di sue linee di sviluppo tematico;
2. Singole attività didattiche (corsi, seminari, convegni);
3. Servizi bibliografici o di supporto alla ricerca bibliografica e documentale;
4. Progetti proposti e autopromossi dalle aziende interessate.

Scheda dettagliata di Progetti – vedi allegato

2.2) *Tipologia B “Sponsorizzazione di manifestazioni pubbliche, attività promozionali e divulgative, campagne informative”*

Strutture proponenti: Settore URP, Comunicazione e Marketing



Descrizione Sommaria del Progetto

L'Azienda organizza periodicamente manifestazioni di supporto alle proprie attività istituzionali e/o campagne informative con l'obiettivo di favorire anche la collaborazione con le istituzioni, le associazioni di volontariato, la popolazione del bacino di utenza di riferimento.

L'Azienda intende ricercare soggetti interessati all'erogazione di contributi destinati a sponsorizzare le attività programmate nell'ambito dei singoli eventi per ciascuno dei quali verrà pubblicata con criteri di evidenza pubblica specifica scheda di dettaglio.

2.3) Tipologia C "Sostegno ad attività di studio, ricerca e sviluppo in campo medico scientifico, clinico, di perfezionamento - formazione e ottimizzazione dei processi aziendali"

Strutture proponenti: Settore URP, Comunicazione e Marketing

Descrizione Sommaria del Progetto

L'Azienda promuove e realizza direttamente o in collaborazione con altri soggetti progetti di studio, ricerca e sviluppo in campo medico - scientifico, clinico, di perfezionamento - formazione e ottimizzazione dei processi aziendali che richiedono l'impegno di attrezzature, materiali di consumo e risorse umane sia interne che esterne alla sua organizzazione. Tali attività sono programmate per essere svolte senza interferenze con le attività istituzionali destinate alla diagnosi e cura. Necessitano pertanto di risorse aggiuntive che possano sostenere l'onere economico.

L'Azienda intende ricercare soggetti interessati all'erogazione di contributi destinati a sponsorizzare le attività programmate nell'ambito dei singoli eventi per ciascuno dei quali verrà pubblicata specifica scheda di dettaglio.

2.4) Tipologia D "Attivazione di convenzioni a favore di utenti e/o dipendenti"

Strutture proponenti: Settore URP, Comunicazione e Marketing

Descrizione Sommaria del Progetto

L'Azienda, individuandole sulla base di criteri generali di affidabilità degli interlocutori e coerenza rispetto alle categorie merceologiche escluse per la pubblicità commerciale all'interno dei propri spazi, individua spazi e modalità opportune di presentazioni di particolari condizioni riservate a propri utenti o dipendenti da parte di soggetti commerciali che intendono promuovere propri prodotti o servizi.

L'Azienda si riserva di

- a) ricercare soggetti interessati a dette forme di convenzionamento per le tipologie di servizi o prodotti di cui ravvisa utilità o interesse per i propri utenti o dipendenti attraverso specifiche schede di dettaglio da pubblicarsi con criteri di evidenza pubblica, la descrizione delle caratteristiche richieste, la definizione di eventuali specifici vincoli o prescrizioni;
- b) recepire iniziative spontanee rappresentate da soggetti terzi interessati con progetti specifici, idee-progetto, iniziative di collaborazione e partnership rispondenti, a proprio insindacabile giudizio, alle clausole di tutela aziendali.

SEZIONE 3: MODALITA' GENERALI DI EFFETTUAZIONE DELLA SPONSORIZZAZIONE

3.1) Impegni dell'amministrazione sponsorizzata (Sponsee)

All'atto del ricevimento di ciascuna offerta, l'Amministrazione si impegna, valutate le condizioni di ammissibilità e opportunità di propria competenza, a fornire le opportune comunicazioni definitive, emettere lettera di accettazione e/o predisposizione del contratto o dei provvedimenti conseguenti e necessari per consentire la pronta erogazione del



finanziamento; riserva allo sponsor i diritti di “citazione” e “visibilità” dello stesso ed eventualmente dei suoi loghi o marchi in collegamento al progetto sponsorizzato secondo le modalità che verranno definite nel contratto.

All'avvio del Progetto, l'Amministrazione si impegna ad adottare le iniziative promozionali specificamente previste.

Al termine del Progetto, l'Amministrazione si impegna a rendicontare le risultanze ottenute grazie al finanziamento (sponsorizzazione o erogazione liberale).

3.2) Impegni degli Sponsor

I soggetti che erogano le somme a titolo di sponsorizzazione del progetto dovranno

a) mettere a disposizione dell'Amministrazione sponsee adeguati strumenti (riproduzioni fotografiche, file, ecc.) per la riproduzione esatta dei propri marchi aziendali e/o di altri segni distintivi, per consentirne la divulgazione tramite le attività e le iniziative connesse ai Progetti;

b) escludere situazioni di conflitto di interessi con l'Amministrazione sponsee e/o con il personale della stessa che partecipa alla organizzazione e gestione delle iniziative sponsorizzate e dichiarando di conoscere e accettare il Codice Etico della stessa e il Codice di Comportamento, impegnandosi al rispetto formale e sostanziale dei contenuti.

Lo sponsor dichiara di conoscere ed osservare quanto disposto dal Piano Triennale di prevenzione della corruzione.

3.3) Clausole di tutela

L'Amministrazione si riserva a proprio insindacabile giudizio di non accogliere proposte di finanziamento da parte di candidati sponsor qualora si configurino motivi di inopportunità, conflitti di interessi anche potenziali nei rapporti con l'Amministrazione e/o il Direttore Scientifico del progetto ovvero circostanze in contrasto con il proprio Codice Etico ovvero, in particolare, contrasto tra le attività o i prodotti dello sponsor e i fini istituzionali.

Dell'Azienda orientati a promuovere la salute e stili di vita coerenti con la prevenzione delle malattie.

L'Azienda si riserva, in ragione delle peculiarità dei servizi di natura sanitaria erogati, di accettare esclusivamente le collaborazioni che garantiscano che non venga compromessa l'autonomia, l'immagine dell'Azienda sanitaria e la sua libertà di iniziativa.

SEZIONE 4: PROCEDURE PER PARTECIPARE ALLA SPONSORIZZAZIONE DEI PROGETTI

4.1) Presentazione delle proposte

Far pervenire – entro la data prevista nelle schede dei singoli progetti e comunque entro il periodo di validità del presente bando fissata i diversi bandi secondo le modalità di volta in volta evidenziate negli Avvisi:

- breve illustrazione dell'attività svolta dalla Società,
- l'indicazione del progetto cui va destinato l'importo offerto;
- entità della somma richiesta, con l'impegno a proseguire nell'erogazione sino alla conclusione del Progetto, compreso il periodo della eventuale proroga;
- impegno all'erogazione della somma, entro i termini stabiliti, previa lettera di accettazione dell'Amministrazione;
- indicazione dell'indirizzo di posta elettronica ed il nominativo del proprio referente, al fine di snellire l'invio delle comunicazioni e della documentazione dopo il formale recepimento del finanziamento offerto.



Qualora i soggetti intenzionati a finanziare il Progetto in premessa elencati fossero impossibilitati – per qualsivoglia motivo – a presentare la propria offerta entro il suindicato termine, possono provvedervi anche successivamente, tenuto conto che la presente procedura ha il solo scopo di raccogliere fondi per attuare il Progetto stesso e che – per l’effetto – la sua natura istitutiva è priva di qualsiasi forma di concorrenza e/o selezione in capo alle società partecipanti.

SEZIONE 5: CRITERI DI INDIVIDUAZIONE SOGGETTI AMMESSI ALLA SPONSORIZZAZIONE

In relazione ai costi presunti sopra riportati, il finanziamento totale o parziale del Progetto verrà assegnato alla/e Società che, avendone specificato il titolo, avranno offerto contributi o avranno manifestato l’intenzione di mettere direttamente a disposizione le attrezzature necessarie mediante cessione gratuita o comodato d’uso.

La volontà di finanziamento totale del progetto sarà carattere preferenziale e potrà dare titolo se richiesto e assentito dall’Azienda alla sponsorizzazione in esclusiva.

A parità di condizione tra diverse proposte esclusive verrà individuata quella pervenuta temporalmente per prima.

Qualora l’ammontare complessivo delle offerte “finalizzate” e di quelle “non vincolate” fosse superiore al totale dei costi per il progetto (compreso la sua eventuale proroga), la Direzione Aziendale potrà chiedere ai soggetti offerenti la disponibilità a mantenere l’impegno a versare dette somme per nuovi progetti che verranno individuati nel corso degli anni successivi.

In caso di mancato o limitato finanziamento per uno o più progetti, dopo aver accertato l’impossibilità di operare, l’A.O. si riserverà di assumere le opportune conseguenti decisioni.

SEZIONE 6: IMPEGNI DELLO SPONSOR

Lo sponsor si impegna per tutto il periodo della sponsorizzazione a:

non effettuare propaganda di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa,

non diffondere:

- pubblicità diretta o collegata alla produzione o distribuzione di tabacco, prodotti alcolici, materiale pornografico o a sfondo sessuale,
- messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio, minaccia e lesive delle pari opportunità;
- impegnarsi ad assumere tutte le responsabilità e gli adempimenti inerenti e conseguenti agli spazi di allestimento e alle eventuali autorizzazioni;

Handwritten signature or mark.

PARTE NON SCRITTA