

Scheda Curriculum Vitae

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome ROBERTI ANNA
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail anna_roberti@regione.lombardia.it
Nazionalità italiana
Luogo e Data di nascita DOMODOSSOLA, 7/4/1957
Codice fiscale RBRNNA57D47D332M

ESPERIENZA LAVORATIVA

- 2014 **Regione Lombardia: Dirigente Unità Organizzativa Gestione delle risorse e attrattività integrata del territorio – Direzione Sviluppo Economico**
- 2012 -2013 **Regione Lombardia: Direttore Vicario Direzione Generale Semplificazione e Digitalizzazione
Dirigente dell'Unità Organizzativa Semplificazione Normativa e Amministrativa**
- 2008 – 2011 **Regione Lombardia: Dirigente dell'Unità Organizzativa Programmazione della Direzione Generale Famiglia, Conciliazione, Integrazione e Solidarietà sociale**
Programmazione territoriale in ambito sociale, sviluppo delle reti per la conciliazione Famiglia Lavoro, valutazione dei Piani di Organizzazione Aziendale per le Direzioni Sociali, organizzazione e sviluppo delle risorse umane, comunicazione interna ed esterna.
- 2002-2007 **Regione Lombardia: Dirigente della Struttura Organizzazione e Sviluppo - Unità Organizzativa Organizzazione e Personale della Presidenza**
Piani di organizzazione, formazione e sviluppo del personale della Giunta Regionale, responsabile dei sistemi di valutazione delle prestazioni della dirigenza, dei quadri e del comparto.
- 1995-2001 **Iref – Istituto Regionale Lombardo di Formazione per l'Amministrazione Pubblica: Dirigente dell'Unità Organizzativa Regione**

Programmazione, progettazione e realizzazione di tutte le attività formative rivolte al personale di Regione Lombardia e del Sistema
- 1987-1995 **Iref: Responsabile e poi Dirigente dell'Area Sanità
Progettazione e realizzazione dei Piani di formazione per il personale di ASL e AO della Lombardia**
- 1985-1987 **Iref: Responsabile dell'Area Enti Locali
Formazione per il personale dei Comuni lombardi**
- 1979-1983 **Teatro Verdi di Milano: Animatrice culturale**
- Dal 2000 al 2014 **Componente di numerosi Nuclei di Valutazione delle prestazioni dirigenziali: MIUR Ufficio regionale scolastico 2000, Regione Lombardia 2002-2007, Iref 2008, ASL Varese 2011-2014, Asl Monza Brianza dal 2011-2016.**

Scheda Curriculum Vitae

2011-2012 Componente del Tavolo Istituzionale per la Semplificazione tra Governo, Regioni e Autonomie locali per l'attuazione coordinata delle misure di semplificazione previste dal D.L. 5/2012

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Diploma di maturità classica presso il Liceo Mellerio-Rosmini di Domodossola.
Laurea in lettere moderne presso l'Università degli Studi di Milano.

CORSI DI SPECIALIZZAZIONE

2010/2013 Seminario "La gestione delle Risorse Umane: prassi, prospettive, visione. Seminario "Sanzioni e responsabilità disciplinare della dirigenza regionale dopo la riforma Brunetta"

2005/2009 Seminari direzionali IREF sui temi programmazione e controllo strategico in un ente di governo

2002 Seminari direzionali a cura della Scuola Superiore di Alta Amministrazione sui temi: valore pubblico, governance, gestione delle risorse umane

1998 Corso di formazione su leadership e negoziazione a cura di IREF

1994 Stage sull'organizzazione del Sistema Sanitario Catalano Institut d'Estudis de la Salut, Barcellona

1993 Il rapporto lavoro, individuo organizzazione Studio di analisi psico-sociologica APS, Milano

1992 Coordinare gruppi di lavoro Studio di analisi psico-sociologica APS, Milano

1988 Stage sull'organizzazione del Sistema Sanitario Università di Navarra, Pamplona

1986 Corso di Formazione dei formatori ISMO, Milano

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Organizzazione, programmazione
Coordinamento di gruppi di lavoro

PRIMA LINGUA

ITALIANO
INGLESE

Capacità di lettura
• Capacità di scrittura
• Capacità di espressione orale

BUONO
Buono
Discreto

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Lavoro in team
Comunicazione interpersonale

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Organizzazione e sviluppo risorse umane
Pianificazione e implementazione di strumenti per la valutazione delle prestazioni e la misurazione della performance aziendale
Pianificazione e controllo di gestione
Semplificazione e trasparenza nella PA
Programmazione in ambito sociale e socio-sanitario
Programmazione territoriale ed enti locali, marketing territoriale
Programmazione e gestione di piani di formazione e miglioramento organizzativo (Regione Lombardia, Aziende Sanitarie, Enti Locali)
Docenza

Scheda Curriculum Vitae

ALLEGATI Fotocopia Carta di Identità

*La sottoscritta, sotto la propria personale responsabilità ai sensi degli articoli 46-47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e successive modifiche e/o integrazioni e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 e dell'art. 76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci dichiara che i dati sopra esposti sono esatti e corrispondenti al vero.
Autorizzo il trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs 196/2003.*

Dichiara inoltre di essere in possesso dei requisiti richiesti dal' avviso pubblico per l' individuazione dei componenti del NVP dell'ASST Spedali Civili di Brescia, nonché l' insussistenza delle situazioni di incompatibilità di cui all' art. 14, comma 8, del .Lgs: 150/09 e dell' art 6 della L.R. n.32/2008.

Milano, 2 settembre 2016

FIRMA _____

