

CURRICULUM VITAE**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	BELLANDI ADELE
Data di nascita	16/09/1967
Qualifica	INFERMIERE COORDINATORE
Amministrazione	AZIENDA OSPEDALIERA SPEDALI CIVILI - BRESCIA
Incarico attuale	Posizione Organizzativa - OCULISTICA SEZIONE DEGENZE E BLOCCO OPERATORIO
Numero telefonico dell'ufficio	0303995311
Fax dell'ufficio	0303995028
E-mail istituzionale	oculistica@spedalicivili.brescia.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	INFERMIERE PROFESSIONALE						
Altri titoli di studio e professionali	<ul style="list-style-type: none"> - DIRIGENTE DI COMUNITA' (MATURITA') - Metodologie organizzative in ambito sanitario. Principi di management e coordinamento - Corso di formazione continua in area manageriale per operatori del SSR con funzioni di coordinamento 						
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<ul style="list-style-type: none"> - INFERMIERE - AZIENDA OSPEDALIERA SPEDALI CIVILI - BRESCIA - INFERMIERE COORDINATORE - AZIENDA OSPEDALIERA SPEDALI CIVILI - BRESCIA - INFERMIERE COORDINATORE CON POSIZIONE ORGANIZZATIVA - AZIENDA OSPEDALIERA SPEDALI CIVILI - BRESCIA 						
Capacità linguistiche	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr> <th>Lingua</th> <th>Livello Parlato</th> <th>Livello Scritto</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Inglese</td> <td>Scolastico</td> <td>Scolastico</td> </tr> </tbody> </table>	Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto	Inglese	Scolastico	Scolastico
Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto					
Inglese	Scolastico	Scolastico					
Capacità nell'uso delle tecnologie	<ul style="list-style-type: none"> - Uso del computer in generale, uso del foglio di calcolo e word processor 						
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover	<ul style="list-style-type: none"> - Dal 1999 al 2010 attività di volontariato (15 giorni per anno) presso Comboni Eye Clinic (Ghana) come responsabile sala operatoria - 30/11/2005 Day Surgery luci ed ombre alla ricerca di un modello condiviso 						

CURRICULUM VITAE

pubblicare)

- 25/06/2006 La comunicazione nei servizi sanitari
- 12/09/2006 Giornata di sensibilizzazione sulla cultura del rischio
- 28/10/2006 La necessità di una comunicazione efficace con il paziente per una relazione di qualità
- 16/01/2007 La relazione come obiettivo assistenziale
- dal 30/01/2007 al 27/05/2007 Leader di un gruppo che cambia
- 26/06/2007 in qualità di docente: La donazione di tessuto oculare un problema di sensibilità sociale?
- 18/10/2007,08/11/2007,22/11/2007 Percorsi diagnostico-terapeutici ed assistenziali dei pazienti afferenti al dipartimento di Neuroscienze e della visione
- 24-25-26/10/2007 responsabilità e potere l'esercizio delle competenze del coordinatore al servizio della persona
- 10/01/2008 La motivazione dei collaboratori
- 09/02/2008 Esperienze di management per coordinatori
- 14/10/2008 La documentazione assistenziale dipartimentale: realtà e prospettive per l'intergrazione
- 12/11/2008 Profili di responsabilità: dal prelievo al trapianto d'organo
- 20-21/11/2008 La Documentazione Santaria Integrata
- 06/04/2009 Metodi e strumenti della presa in carico assistenziale
- 25/05/2009 Documentazione assistenziale integrata: strumenti operativi e criteri di compilazione
- 22/09/2009 Continuità assistenziale e pianificazione delle dimissioni ospedaliere

RETRIBUZIONE ANNUA LORDA RISULTANTE DAL CONTRATTO INDIVIDUALE

Amministrazione: AZIENDA OSPEDALIERA SPEDALI CIVILI - BRESCIA

dirigente: BELLANDI ADELE

incarico ricoperto: Posizione Organizzativa - OCULISTICA SEZIONE DEGENZE E BLOCCO OPERATORIO

stipendio tabellare	posizione parte fissa	posizione parte variabile	retribuzione di risultato	altro*	TOTALE ANNUO LORDO
€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

*ogni altro emolumento retributivo non ricompreso nelle voci precedenti