

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **LAURA BERTELLI**
Indirizzo **Brescia**
Telefono **0302528522**
Fax **0302528550**
E-mail **Coordinatore dialisigussago@spedalicivili.brescia.it**

Nazionalità it
Data di nascita 04/01/1963
Codice Fiscale BRTLRA63A44B157B

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **DA OTT 2013 COORDINATORE INF CENTRO DIALISI NUOVO RONCO**
DAL 1999 AL 2013 COORDINATORE INFERMIERISTICO 3 CH IRURGIA SPEDALI CIVILI BS
DAL 1992 AL 1999 INFERMIERE FUORI TURNO 3 CHIRURGIA SPED, CIVILI BS
DAL 1985 AL 1992 INFERMIERE TURNISTA NEURICHIRURGIA SPED CIVILI BS
DAL 1981 AL 1985 AUSILIARIA PRESSO ICH E A SEGUIRE UFF INFERMIERISTICO SPEDALI CIVILI BS DURANTE LA SCUOLA X INF
DAL 1980 AL 1981 INSEGNANTE SCUOLA MATERNA PRESSO SUORE DOROTEE DA CEMMO
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **VIA RICHIEDEI GUSSAGO**
- Tipo di azienda o settore **SPEDALI CIVILI BS**
- Tipo di impiego **COORDINATORE CON POSIZIONI ORGANIZZATIVE**
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **2010 MASTER IN MANAGEMENT PER LE FUNZIONI DI COORDINAMENTO DELLE PROFESSIONI SANITARIE**
2001 DIPLOMA DIRIGENTE COMUNITA'
DIPLOMA INFERMIERE PROFESSIONALE CONSEGUITO A BS PRESSO Paola di Rosa nel 1985
1980 DIPLOMA ALL'INSEGNAMENTO NELLE SCUOLE MATERNE PRESSO REGINA DELLE VITTORIE BS
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. art. 75 del DPR 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03.

Pagina 3 -

RELAZIONE AL CONVEGNO " IL PAZIENTE CRITICO IN CHIRURGIA " NEL 2005 LA CARTELLA INFERMIERISTICA INTEGRATA PROPOSTA E PROGETTO.

ESPERIENZA DI ASSISTENTE DI TIROCINIO AGLI INFERMIERI DAL 2008 AL 2013

TUTOR DI REPARTO PER LA FORMAZIONE DEGLI OPERATORI DI SUPPORTO DAL 2008 AL 2012

TUTOR DI REPARTO PER LA FORMAZIONE DEGLI STUDENTI INSCRITTI AL MASTER PER IL COORDINAMENTO 1 LIVELLO DAL 2012

B

Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
www.eurescv-search.com

Luogo e data.....06/07/2015..... LAURABERTELLI