



Determinazione Dirigenziale n. 1401 del 19/07/2023

OGGETTO: Conferimento incarico libero-professionale Dott.a Francesca GHIDELLI, Ortottista - Assistente di Oftalmologia, per attività da svolgersi presso i Poliambulatori Territoriali – Periodo 04/09/2023 - 31/12/2023.

- P r e m e s s o:

- Che, con Determinazione Dirigenziale n.1098 del 30/05/2023, è stata approvata l'apertura dell'avviso pubblico per il conferimento di un incarico libero-professionale a n.1 Ortottista - Assistente di Oftalmologia per attività da svolgersi presso i Poliambulatori Territoriali;
- Che alla S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane sono pervenute, entro la scadenza dell'avviso in oggetto, n.2 domande delle seguenti candidate ammissibili alla procedura sopra citata:

N.	Cognome e Nome	Luogo di nascita	Data di nascita
1	COPPOLA Chiara Giuditta	TARANTO	19/01/1998
2	GHIDELLI Francesca	ASOLA (MN)	22/12/1994

- C o n s i d e r a t o:

- Che il giorno 13 giugno 2023 alle ore 11:00 presso la S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane del P.O. Spedali Civili, P.le Spedali Civili 1 - Brescia, si è riunita la Commissione Esaminatrice, ai fini dell'espletamento della selezione relativa all'avviso in oggetto, composta dal Prof. Francesco SEMERARO, in qualità di Presidente, dalla Dott.a Maria Antonietta MILIONE, in qualità di Componente, dal Dott. Daniele PETROGALLI, in qualità di Componente, e dalla Dott.a Danila SCALVINI, in qualità di incaricata del supporto amministrativo, come da Verbale in atti di cui si uniscono, a costituire parte integrante del presente provvedimento, i criteri di valutazione (Allegato 1, composto da n.2 pagine);
- Che la Commissione Esaminatrice, a fronte dei punteggi complessivi attribuiti a seguito della valutazione dei titoli, ha formulato la seguente graduatoria:

Pos.	Candidato	Punteggio
1	GHIDELLI Francesca	2,947/30
2	COPPOLA Chiara Giuditta	0,339/30

- Che è opportuno conferire l'incarico libero-professionale dal 04/09/2023 al 31/12/2023 e comunque successivamente al conseguimento dell'idoneità fisica che rappresenta condizione essenziale per il conferimento dell'incarico;
- Che lo stesso dovrà essere conferito alla Dott.a Francesca GHIDELLI, che ha dichiarato in merito la propria disponibilità;
- Che la candidata ha autocertificato il possesso della Laurea in Ortottica e Assistenza Oftalmologica;
- Che, ai sensi della Legge 183/2011, si è provveduto a verificare la veridicità della sopraccitata autocertificazione;



ASST Spedali Civili

- Dato atto:

- Che l'incarico prevede la presenza del Professionista per il periodo dal 04/09/2023 al 31/12/2023, con impegno orario settimanale indicativamente di n.36 ore, a fronte di un corrispettivo mensile lordo pari a Euro 2.340,00, comprensivo di imposta di bollo vigente;
- Che l'onere conseguente per la durata dell'incarico pari a Euro 9.126,00 onnicomprensivi è coperto dall'economia di spesa relativa alla cessazione anticipata di cui alla Determinazione Dirigenziale n.1098/23;
- Che tale incarico si configura quale strumento eccezionale, di durata temporanea, ai sensi dell'art.7, comma 6 del D.Lgs. n.165/2001;
- Che i termini del rapporto sono specificati nel contratto unito al presente provvedimento a costituirne parte integrante (Allegato 2, composto da n.5 pagine);
- Richiamate le vigenti disposizioni in materia;
- Tenuto conto dell'istruttoria compiuta dalla Dott.a Roberta SCALDAFERRI che, in qualità di Responsabile del procedimento, ne ha attestato la completezza;
- Nell'esercizio delle attribuzioni conferite dal Direttore Generale con Decreto n.405 del 03/05/2021, in attuazione dell'art.4, comma 2, del D.Lgs. 30/03/2001 n.165, e dato atto della completezza, regolarità tecnica e legittimità del presente provvedimento;
- Il Direttore ad interim della S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane

DETERMINA

- a) di prendere atto, approvandola, della graduatoria di cui all'avviso pubblico per il conferimento di un incarico libero-professionale a n.1 Ortottista - Assistente di Oftalmologia, come in premessa specificato e come da verbale in atti di cui si uniscono, a costituire parte integrante del presente provvedimento, i criteri di valutazione (Allegato 1, composto da n.2 pagine);
- b) di conferire, per le motivazioni in narrativa specificate, l'incarico libero-professionale alla Dott.a Francesca GHIDELLI dal 04/09/2023 al 31/12/2023, nei termini di cui al testo contrattuale unito al presente provvedimento a costituirne parte integrante (Allegato 2, composto da n.5 pagine);
- c) di dare atto che l'imputazione contabile nel Bilancio Aziendale è la seguente:

Esercizio	N° Conto	N° Aut.	Importo in Euro	N° Prog.	Note
2023	3.43.6.10	4184	9.126,00	162	Dott.a Francesca GHIDELLI dal 04/09/2023 al 31/12/2023
Totale			9.126,00		

- d) di dare, altresì, atto che l'onere di spesa di Euro 9.126,00 onnicomprensivi è coperto dall'economia di spesa relativa alla cessazione anticipata di cui alla Determinazione Dirigenziale n.1098/23;
- e) di disporre la trasmissione del presente provvedimento al Direttore Sociosanitario, al Direttore della S.C. Oculistica e al Direttore della S.C. DAPSS per i controlli di competenza;



ASST Spedali Civili

- f) di disporre la trasmissione del presente provvedimento al Collegio Sindacale ai sensi dell'art.3-ter del D.Lgs. n.502/1992 e s.m.i. e dell'art.12 comma 14 della L.R. n.33/2009, così come modificata dalla L.R. n.23/2015;
- g) di pubblicare il presente provvedimento nell'Albo on line sul sito istituzionale dell'Azienda ai sensi dell'art.32 della Legge n.69/2009, dell'art.17 comma 6 della L.R. n.33/2009, così come modificata dalla L.R. n.23/2015.

~~~~~

Firmato digitalmente

Il Direttore ad interim  
S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane



## REGOLE VALUTAZIONE TITOLI

Avviso Pubblico per Incarico Libero Professionale per n.1 Ortottista - Assistente di Oftalmologia

## CARRIERA (max 15,000 punti)

arrotonda periodi superiori ai 15 gg a 1 mesi

| Cod. | Regola                                   | Punti | x mesi | Tipo calcolo | Unità mis. | Omog. | Sovr. | % val. |
|------|------------------------------------------|-------|--------|--------------|------------|-------|-------|--------|
| 100  | Presso USL/PA nel profilo                | 1,080 | 12     | PRC          | mesi       | Si    | Si    | 100    |
| 101  | Presso USL/PA nel profilo cat. superiore | 1,080 | 12     | PRC          | mesi       | Si    | Si    | 100    |
| 102  | Presso USL/PA nel profilo cat. inferiore | 0,540 | 12     | PRC          | mesi       | Si    | Si    | 100    |
| 180  | Presso case di cura conv. nel profilo    | 1,080 | 12     | PRC          | mesi       | Si    | Si    | 25     |

## ACCADEMICI E DI STUDIO (max 3,000 punti)

arrotonda periodi superiori ai 0 gg a 0 mesi

| Cod. | Regola                                               | Punti | x mesi | Tipo calcolo | Unità mis. | Omog. | Sovr. | % val. |
|------|------------------------------------------------------|-------|--------|--------------|------------|-------|-------|--------|
| 201  | Laurea magistrale / Altra Laurea Triennale attinente | 1,000 | 0      | EVE          | n.         | No    | No    | 100    |
| 202  | Master attinente                                     | 0,500 | 0      | EVE          | n.         | No    | No    | 100    |

## PUBBLICAZIONI E TITOLI SCIENTIFICI (max 4,000 punti)

arrotonda periodi superiori ai 0 gg a 0 mesi

| Cod. | Regola                                               | Punti | x mesi | Tipo calcolo | Unità mis. | Omog. | Sovr. | % val. |
|------|------------------------------------------------------|-------|--------|--------------|------------|-------|-------|--------|
| 301  | Abstract, poster comunicazioni a congressi attinenti | 0,040 | 0      | EVE          | n.         | No    | No    | 100    |
| 302  | Pubblicazioni attinenti                              | 0,080 | 0      | EVE          | n.         | No    | No    | 100    |

## CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE (max 8,000 punti)

arrotonda periodi superiori ai 0 gg a 0 mesi

| Cod. | Regola                                                                                                                                                        | Punti | x mesi | Tipo calcolo | Unità mis. | Omog. | Sovr. | % val. |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|--------|--------------|------------|-------|-------|--------|
| 410  | Attività didattica (singola lezione)                                                                                                                          | 0,010 | 0      | EVE          | n.         | No    | No    | 100    |
| 411  | Attività didattica (o assimilabile) c/o strutture sanitarie o PA o Enti convenz o CFP per anno accademico/anno scolastico/durata di un corso di aggiornamento | 0,080 | 12     | N            | a.a.       | No    | No    | 100    |
| 430  | Corsi di aggiornamento o assimilabili con esame finale fino a 3 giorni                                                                                        | 0,040 | 0      | EVE          | n.         | No    | No    | 100    |
| 431  | Corsi di aggiornamento con esame finale oltre i 3 giorni                                                                                                      | 0,080 | 0      | EVE          | n.         | No    | No    | 100    |
| 433  | Corsi di perfezionamento professionale attinenti                                                                                                              | 0,250 | 0      | EVE          | n.         | No    | No    | 100    |
| 434  | Corsi/Convegni/Congressi attinenti oltre 3 giorni                                                                                                             | 0,040 | 0      | EVE          | n.         | No    | No    | 100    |
| 435  | Corsi/Convegni/Congressi attinenti fino a 3 giorni o FAD                                                                                                      | 0,020 | 0      | EVE          | n.         | No    | No    | 100    |
| 440  | Relatore a manifestazioni scientifiche o corsi di aggiornamento                                                                                               | 0,050 | 0      | EVE          | n.         | No    | No    | 100    |
| 451  | Servizio attinente presso S.S.N./P.A. e/o privati convenzionati/accreditati come dipendente di cooperativa/agenzia interinale                                 | 0,132 | 12     | N            | mesi       | No    | Si    | 100    |
| 460  | Funzioni coord.c/o S.S.N. da 01/09/2001 (ccnl integrativo del 20/09/2001)                                                                                     | 0,480 | 12     | N            | mesi       | No    | Si    | 100    |
| 461  | Funzioni coord.c/o Casa di cura conv./accred. da 01/09/2001 (ccnl integrativo del 20/09/2001)                                                                 | 0,120 | 12     | N            | mesi       | No    | Si    | 100    |
| 465  | Servizio alle dipendenze di privati funzioni attinenti                                                                                                        | 0,240 | 12     | N            | mesi       | No    | Si    | 100    |



## REGOLE VALUTAZIONE TITOLI

Avviso Pubblico per Incarico Libero Professionale per n.1 Ortottista - Assistente di Oftalmologia

|     |                                                                                                  |       |    |     |      |    |    |     |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|----|-----|------|----|----|-----|
| 466 | Borsa di studio post laurea                                                                      | 0,010 | 1  | PRC | mesi | Si | No | 100 |
| 470 | Inc. Libero Prof./co.co.co. nel profilo presso S.S.N                                             | 0,540 | 12 | N   | mesi | No | Si | 100 |
| 471 | Inc. Libero Prof./co.co.co. nel profilo presso S.S.N. impegno orario indefinito                  | 0,240 | 12 | N   | mesi | No | Si | 100 |
| 472 | Inc. Libero Prof./co.co.co. nel profilo c/o Casa di cura conv./accred.                           | 0,132 | 12 | N   | mesi | No | Si | 100 |
| 473 | Inc. Libero Prof./co.co.co. nel profilo c/o Casa di cura conv./accred. impegno orario indefinito | 0,060 | 12 | N   | mesi | No | Si | 100 |
| 480 | Servizio militare/civile funzioni inerenti                                                       | 0,540 | 12 | N   | mesi | No | Si | 100 |
| 481 | Servizio militare/civile in profilo diverso                                                      | 0,240 | 12 | N   | mesi | No | Si | 100 |
| 490 | Varie                                                                                            | 0,000 | 0  | N   |      | No | No | 100 |
| 498 | Titoli non valutabili                                                                            | 0,000 | 0  | N   |      | No | No | 100 |
| 499 | Giudizio complessivo curriculum formativo e professionale                                        | 0,000 | 0  | N   |      | No | No | 100 |
| 500 | Voto di laurea - 110 e Lode                                                                      | 0,500 | 0  | N   | n.   | No | No | 100 |
| 501 | Voto di laurea - da 100 a 110                                                                    | 0,400 | 0  | N   | n.   | No | No | 100 |
| 502 | Voto di laurea - da 90 a 99                                                                      | 0,300 | 0  | N   | n.   | No | No | 100 |



S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane  
Settore Giuridico Economico personale Non Dipendente  
Tel. 030 3995851/6982 – Fax 030 3995002  
Email: [contratti.atipici@asst-spedalicivili.it](mailto:contratti.atipici@asst-spedalicivili.it)

## **CONTRATTO DI PRESTAZIONI LIBERO PROFESSIONALI N.**

L'anno 2023 addì ..... del mese di ..... nella sede dell'A.S.S.T. degli Spedali Civili di Brescia in Brescia, Piazzale Spedali Civili, 1

### **TRA**

L'A.S.S.T. degli Spedali Civili di Brescia c.f. 03775110988, con sede legale in Brescia P. le Spedali Civili, rappresentata dall'Avv. Ernesto TRECCANI, delegato alla sottoscrizione del presente contratto in nome e per conto del Direttore Generale ai sensi del Decreto n. 405 del 03/05/2021.

### **E**

la Dott.a ....., Ortottista – Assistente Oftalmologia, nata a ..... il ..... e residente a ..... in Via ..... - Cod. Fis. .... - Cell. ....

### **SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**

#### **Art. 1**

L'Azienda, per effetto del presente contratto per prestazioni libero professionali, che si va a stipulare, assegna alla Dott.a ....., Ortottista – Assistente Oftalmologia, il programma professionale relativo alle attività da svolgersi presso i Poliambulatori Territoriali.

#### **Art. 2**

Alla Dott.a ..... saranno assegnati compiti, funzioni, programmazione e carico delle prestazioni, nonché tutte le procedure afferenti le attività sopra citate, in relazione alla programmazione del Direttore della S.C. Oculistica e alle specifiche esigenze organizzative del servizio stesso.

Il professionista sarà munito di badge che deve essere utilizzato per attestare la presenza del professionista c/o la sede dove espleta l'attività oggetto dell'incarico.

#### **Art. 3**

Il professionista dovrà prestare la propria attività libero professionale, nell'arco di vigenza del contratto, con una presenza settimanale indicativamente di n. 36 ore per l'espletamento delle attività e i compiti connessi al progetto specifico presso la sede della struttura operativa competente e secondo la programmazione convenuta dal Direttore della S.C. Oculistica.



#### **Art. 4**

Tutta l'attività dovrà essere espletata nel pieno rispetto delle specifiche norme, dei regolamenti e delle disposizioni Comunitarie, Nazionali, Regionali e Aziendali, vigenti e/o eventualmente emanate in corso d'opera, con riferimento alle attività svolte e altresì finalizzata al raggiungimento degli obiettivi e dei risultati in base alla programmazione Aziendale.

#### **Art. 5**

La Dott.a ....., per l'espletamento dell'attività libero professionale, sarà tenuta a rispettare il progetto specifico, la sede, la programmazione dell'attività, i carichi delle prestazioni e le procedure assegnati, che potranno, in relazione alle esigenze organizzative dell'Azienda, essere oggetto di variazione, in qualsiasi momento durante il corso della durata del presente contratto.

#### **Art. 6**

Il compenso forfettario omnicomprensivo è stabilito in Euro 9.126,00 per il periodo dal 04/09/2023 al 31/12/2023, comprensivo delle ritenute fiscali e previdenziali previste e verrà erogato con frazionamento mensile, in relazione alle competenze maturate per l'attività espletata e previa verifica quali-quantitativa dell'attività svolta, attestata da parte del Direttore della S.C. Oculistica, relativa al regolare svolgimento del progetto specifico.

Il libero professionista, ai fini della liquidazione del compenso maturato nel mese, dovrà presentare, alla S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane – Settore Giuridico Economico personale Non Dipendente - nei primi cinque giorni del mese successivo, a quello di riferimento, l'attestazione, a firma del Direttore della S.C. Oculistica, delle attività svolte mentre la fattura dovrà essere in formato elettronico per un corrispettivo lordo mensile pari ad Euro 2.340,00, comprensivi di imposta di bollo vigente.

Sui compensi l'Azienda effettuerà le ritenute fiscali d'acconto, da versare all'erario, stabilite dalla normativa vigente per le prestazioni del lavoro autonomo, mentre l'eventuale contribuzione al servizio sanitario nazionale sarà a carico del prestatore d'opera.

#### **Art. 7**

Le prestazioni libero professionali, il rispetto degli adempimenti e delle scadenze previsti dal progetto specifico saranno verificati e conteggiati dal Direttore della S.C. Oculistica. La valutazione negativa dell'attività del libero professionista rispetto agli obiettivi di progetto, comporterà la risoluzione anticipata del presente contratto.

#### **Art. 8**

Con la stipula del presente contratto per prestazioni libero professionali non viene instaurato tra l'Azienda e la Dott.a ..... alcun tipo di rapporto di pubblico impiego o di lavoro subordinato e non dà luogo a trattamenti previdenziali né a valutazioni ai fini di carriere giuridiche ed economiche né a riconoscimenti automatici ai fini previdenziali, essendo le prestazioni richieste di carattere libero professionale.



### **Art. 9**

La copertura assicurativa per responsabilità civile verso terzi, per l'espletamento dell'attività presso l'Azienda e per tutta la durata del presente contratto, è a carico dell'A.S.S.T. degli Spedali Civili di Brescia.

Il professionista dovrà provvedere in merito alla copertura assicurativa per infortuni/malattie.

### **Art.10**

Il presente contratto per prestazioni libero professionali con la Dott.a ..... ha la seguente durata: decorre dal 04/09/2023 e terminerà il 31/12/2023, salvo anticipata risoluzione qualora vengano a decadere i motivi per cui è stato stipulato.

Costituiscono altresì valido motivo di risoluzione del contratto eventuali altre inadempienze agli obblighi posti dal contratto medesimo o comportamenti che possano, comunque, pregiudicare il regolare svolgimento dell'attività del servizio o possano ledere l'immagine dell'Azienda.

Eventuali variazioni anomale dei parametri assicurativi (quali, ad esempio, eccessiva sinistrosità, continui cambiamenti di compagnie assicurative) potranno essere considerate al fine di valutare l'operato del professionista, sino a poter comportare in caso di particolare rilevanza motivo di risoluzione anticipata del rapporto.

Il presente contratto può essere risolto con decorrenza immediata:

- per violazione di obblighi statuiti;
- per ipotesi di giusta causa;
- per impossibilità sopravvenuta della prestazione oggetto del contratto;
- qualora il professionista si renda colpevole di gravi negligenze con particolare riferimento alle disposizioni in tema di privacy, sicurezza e responsabilità amministrativa degli enti;
- per violazione della disposizione dell'art.1456 del C.C.

### **Art. 11**

Il professionista con la stipula del presente contratto:

- a) Assume la responsabilità del proprio operato, garantisce piena efficienza ed efficacia delle prestazioni resa e si impegna ad evitare ogni situazione di conflitto di interessi con l'attività svolta presso il committente;
- b) Deve attenersi alle indicazioni impartite dal Direttore Sanitario per le responsabilità che per legge allo stesso competono;
- c) Esegue personalmente l'incarico oggetto del contratto, adempiendo correttamente alle sue obbligazioni ed eseguendo il contratto in buona fede, con la diligenza richiesta dalla natura delle prestazioni effettuate. Si attiene altresì all'impegno di prestare la propria attività garantendo il massimo impegno nel rispetto dei principi della migliore tecnica, conformando la propria attività alle linee guida e agli standard internazionali emessi dalle società scientifiche, nonché alle prescrizioni regionali ed ai protocolli, ed alle procedure in uso presso il committente e anche di prevenzione dei reati previsti dal D.Lgs.231/2001;
- d) Si impegna a prestare la propria attività in ossequio ai dettami dell'etica e della deontologia professionale;
- e) Si impegna all'assoluta osservanza del modello etico-organizzativo di gestione e controllo, dei regolamenti, del codice etico, con piena conoscenza, accettazione e condivisione dei suddetti testi, che sono forniti dall'Azienda al momento della sottoscrizione del presente contratto, e/o dal Direttore della struttura o visionabili nella "bacheca informatica aziendale" alla voce "Servizio



Risorse Umane” – Regolamenti. Il professionista è pertanto tenuto all’espletamento di ogni utile adempimento previsto in relazione all’applicazione del Codice di Comportamento Aziendale di cui si impegna al pieno rispetto e dei Regolamenti vigenti. Nello specifico, contribuisce, per quanto di competenza, alla messa a punto di modelli di organizzazione e gestione idonei alla prevenzione di ogni genere di reato, collabora ad individuare, per quanto di competenza, le attività dell’Azienda nel cui ambito possono essere commessi reati, per cui l’Azienda prevede specifici protocolli diretti a programmare l’attuazione delle proprie decisioni in relazione ai reati da prevenire;

- f) È responsabile per eventuali danni da lui provocati a se stesso e/a terzi nell’esecuzione del presente contratto, addebitabili a colpa, colpa grave o dolo. Inoltre è responsabile personalmente ed esclusivamente degli eventuali danni causati agli assistiti in conseguenza di prestazioni professionali personalmente svolte;
- g) Si impegna a documentare qualsiasi rinnovo di polizza con un primario istituto assicurativo,
- h) Si impegna a comunicare tempestivamente all’Azienda ogni modifica relativa alla propria condizione professionale con particolare riferimento alle situazioni aventi riflesso sull’incompatibilità o conflitto di interessi;
- i) Si fa salvo in ogni caso, ed in particolare nei casi di inosservanza delle indicazioni organizzative e/o dei protocolli emessi dalla Direzione, la possibilità di chiedere al Professionista il risarcimento per l’eventuale ulteriore e/o maggior danno subito.

#### **Art. 12**

Il professionista si impegna a sottoporsi sia preventivamente che durante l’espletamento dell’attività alla formazione sulle materie inerenti il progetto finalizzato e sulle principali norme di prevenzione e protezione, sui rischi generali e specifici che si corrono sui luoghi dove dovrà esercitare l’attività di cui al progetto specifico assegnato e su quanto è utile ad eliminare e/o a ridurre tale rischio.

#### **Art. 13**

Il libero professionista si impegna nell’espletamento dell’incarico ad osservare le norme di deontologia professionale e le disposizioni in materia di igiene e sicurezza sul lavoro previste dal D.Lgs.81/2008, ad operare nel rispetto dovuto dal committente alla disciplina in tema di trattamento di dati personali, di cui al RGPD 679/2016 (Regolamento Generale sulla protezione dei dati), ivi compresa ogni ulteriore disposizione connessa, anche di tipo regolamentare e/o interna.

Con il presente atto il professionista assume la qualità di incaricato del trattamento dati, ai sensi della disciplina vigente in materia di protezione dei dati personali (RGPD 679/2016).

In tale qualità è autorizzato a compiere le operazioni di trattamento dei dati, necessarie all’adempimento delle attività cui è preposto per effetto delle proprie mansioni e competenze, quali si desumono da:

- titolo di nomina e/o autorizzazione di cui al presente contratto;
- competenza specifica della struttura di assegnazione, quale risulta definita anche dagli atti aziendali di organizzazione, di cui si richiama in particolare il vigente Piano Organizzativo Aziendale Strategico;
- per il personale operante nelle strutture di assistenza e cura, ulteriori istruzioni impartite e pubblicizzate dai competenti responsabili delle singole strutture organizzative.

#### **Art. 14**

Il libero professionista dichiara di obbligarsi a partecipare ai corsi di formazione organizzati dal committente inerenti gli aspetti della sicurezza e dell’applicazione delle procedure interne.



### **Art. 15**

E' facoltà delle parti recedere dal presente contratto in qualsiasi momento tramite avviso con raccomandata A.R. con effetto a decorrere dal 60° giorno dalla ricezione della disdetta. Su specifica richiesta dell'interessato, l'A.S.S.T., valutate le esigenze del progetto d'intesa con il Responsabile dello stesso, può autorizzare la cessazione del rapporto con decorrenza anticipata a tutti gli effetti.

### **Art. 16**

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente contratto, si richiamano le disposizioni di cui agli articoli da 2229 a 2237 e seguenti del C.C.. Resta esclusa l'applicabilità tra le parti di ogni diversa disposizione normativa esterna, anche di carattere collettivo, che regolamenti il rapporto di lavoro libero professionale nelle istituzioni sanitarie private accreditate e non.

### **Art. 17**

Per qualsiasi controversia il foro competente è quello di Brescia.  
Il presente contratto, verrà iscritto in apposito repertorio.

Brescia addì \_\_\_\_\_

**IL LIBERO PROFESSIONISTA**

*(Dott.a .....)*

**IL DIRETTORE A.I.**

**S.C. GESTIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE**

*(Avv. Ernesto TRECCANI)*