Sistema Socio Sanitario
Regione Lombardia
ASST Spedali Civili

ASST degli SPEDALI CIVILI DI BRESCIA
S.C. Organi e Relazioni Istituzionali

Direttore: Daniela Totera

SETTORE SEGRETERIA DEI CORSI DI LAUREA DELLE PROFESSIONI SANITARIE

BREVE OPUSCOLO INFORMATIVO PER L'UTENZA

Scopo del presente Opuscolo Informativo è quello di rendere noti l'organizzazione ed i servizi offerti dal Settore Segreteria dei Corsi di Laurea delle professioni sanitarie della Struttura Complessa S.C. Organi e Relazioni Istituzionali, al fine di migliorarne l'accessibilità e la fruibilità da parte dell'utenza.

SETTORE SEGRETERIA CORSI DI LAUREA DELLE PROFESSIONI SANITARIE

Breve introduzione:
La Struttura Complessa Organi e Relazioni Istituzionali garantisce all'Istituzione, tra le altre, tutte le principali attività di supporto che consentono di identificare nella persona giuridica dell'Azienda gli atti e le volontà delle persone fisiche che la rappresentano ai diversi livelli decisionali, gestionali e di controllo.
La struttura rappresenta l'interfaccia aziendale con le istituzioni che interagiscono con l'Azienda ed in particolare con Regione Lombardia, con l'Università degli Studi di Brescia, con l'Agenzia di Tutela della Salute di Brescia, nonché la struttura operativa di riferimento nella quale l'attività istituzionale si incrocia con quella di controllo.

Poiché per la Direzione della S.C. Organi e Relazioni Istituzionali la rilevazione della qualità percepita dall'utente interno/esterno è una rilevante fonte di informazioni, si ritiene utile la formalizzazione di un sistema di raccolta della soddisfazione attraverso indagini del parere di tutto il sistema utenti, nonché della rilevazione ed analisi dei reclami.

I principi ispiratori dell'azione della S.C. Organi e Relazioni Istituzionali – Settore Segreteria dei Corsi di Laurea delle professioni sanitarie – sono: efficienza, efficacia, qualità, trasparenza, semplificazione dell'azione amministrativa, apertura all'innovazione, mirata anche al miglioramento, laddove possibile, del rapporto costi/benefici, tendenza all'ottimizzazione del rapporto costi/risultati, miglioramento continuo.
L'attività della S.C. e del Settore è caratterizzata da un costante sforzo rivolto all'obiettivo del miglioramento della qualità del servizio offerto, mirato alla soddisfazione delle esigenze dei clienti/utenti.

La Mission del Settore Segreteria dei Corsi di Laurea delle professioni sanitarie consiste essenzialmente:
- nel porre in essere le necessarie azioni volte al raggiungimento degli obiettivi aziendali, di Settore e di S.C.;
- nel garantire un valido supporto al regolare svolgimento delle attività didattiche attinenti i percorsi formativi delle professioni sanitarie, mediante la citata Segreteria Corsi di Laurea delle professioni sanitarie;
- svolgere attività di gestione amministrativa dei processi formativi inerenti i Corsi di Studio delle Professioni Sanitarie;
- si pone inoltre ulteriori obiettivi, volti al miglioramento dei servizi offerti.

Premessa:
L'Università degli Studi di Brescia è titolare dei Corsi di Studio delle professioni sanitarie sotto elencati.

Tra Regione Lombardia e Università degli Studi di Brescia sono stati stipulati Protocolli d'Intesa per l'attivazione dei Corsi di Studio delle Professioni Sanitarie.
L'ASST degli Spedali Civili di Brescia è stata individuata dalla Regione stessa quale Istituzione Sanitaria Accreditata per l'attivazione di detti Corsi di Studio e, conseguentemente, sono state sottoscritte convenzioni tra Università degli Studi di Brescia ed ASST degli Spedali Civili di Brescia per regolamentare i rapporti di cooperazione.

La Segreteria dei Corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie provvede alla gestione di tutte le attività amministrative a supporto della didattica, relative a n.10 Corsi di Studio delle Professioni Sanitarie attivati presso l'Azienda e di seguito indicati:

- Corso di Studio in Infermieristica;
- Corso di Studio in Fisioterapia (articolato su tre sezioni: Brescia, Cremona, Mantova);
- Corso di Studio in Ostetricia;
- Corso di Studio in Tecniche di Laboratorio Biomedico;
- Corso di Studio in Tecniche di Radiologia Medica, per Immagini e Radioterapia;
- Corso di Studio in Igiene Dentale;
- Corso di Studio in Educazione Professionale (in convenzione con I.A.L. – U.O. di Brescia - Via Castellini, 7);
- Corso di Studio in Dietistica;
- Corso di Studio in Tecnica della Riabilitazione Psichiatrica;
- Corso di Studio di Ortottica ed Assistenza Oftalmologica.

Si elencano alcune delle attività svolte dal Settore Segreteria dei Corsi di Laurea delle professioni sanitarie:

- adempimenti connessi alla gestione didattico-amministrativa dei docenti e alla liquidazione dei relativi compensi;
- predisposizione e gestione degli Esami di sessione secondo le indicazioni del Calendario Accademico e degli Esami di Studio;
- gestione didattica degli studenti;
- garantire tutti i servizi utilizzati dagli studenti immatricolati - compresi il servizio mensa - gestione logistica delle aule, dell'approvvigionamento e del materiale ad uso didattico;
- attività di front-office;
- cura, per la parte di competenza, l'istruttoria relativa alla stipula di convenzioni triennali tra Università ed Azienda per regolamentarne i rapporti di cooperazione;
- cura istruttoria relativa alla stipula di numerose convenzioni di tirocinio con strutture esterne accreditate;
- verifiche – su istanza di parte - e riscontri sulle attestazioni delle posizioni di certificazioni riferite alle già Scuole e Corsi Regionali dell'Azienda (poi confluite nei Corsi di Diploma e a seguire nei Corsi di Studio universitari), nonché dell'ex Scuola Infermieri Professionali "Paola Di Rosa" di Brescia e dell'ex Scuola Infermieri "Marcello Candia" dell'ex USSL 41 di Brescia;
- predisposizione di analitiche rendicontazioni annuali, in collaborazione con i competenti Servizi aziendali, in ragione di flusso periodico attivato da Regione Lombardia;
- tenuta degli archivi di competenza;
- istruttoria di provvedimenti amministrativi nelle materie di competenza nonché soluzione di problematiche attinenti lo svolgimento delle attività didattiche;
- collaborazione costante con i competenti Dipartimenti/Uffici dell'Università degli Studi di Brescia.

Informazioni dettagliate sui Corsi di Studio delle professioni sanitarie di cui è titolare l'Università degli Studi di Brescia e di cui l'ASST degli Spedali Civili di Brescia è Istituzione Sanitaria accreditata, sono consultabili sul sito: www.unibs.it dell'Università degli Studi di Brescia es**:** DIDATTICA, PRESENTAZIONE CORSI, CORSI, SELEZIONARE IL TIPO DI CORSO)

Sede della Segreteria dei Corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie
Palazzetto dei Corsi di Laurea - Viale Europa n.13 - 25123 Brescia

Apertura del Palazzetto: dalle ore 08:00 alle ore 18:00

ORARI al pubblico degli uffici:

dal Lunedì al Venerdì Mattino: ore 08:45-12:30
Pomeriggio: ore 13:50-15:30

NUMERI TELEFONICI

Tel. 030/3717535 Resp.le Segreteria (ilaria.marchina@asst-spedalicivili.it - ilaria.marchina@unibs.it)
Tel. 030/3717377-9-2 Segreteria (corsilaurea.professionisanitarie@asst-spedalicivili.it)
Tel. 030/3717370-1 Front/Office-Funzione di Supporto (frontoffice.palazzetto@unibs.it)

Fax 030/3717375

Sede del Corso di Studio in Infermieristica - Stabile di Viale Europa n.15 - 25123 Brescia

ORARI al pubblico degli uffici:

Lunedì	ore 08:00 – 12:00
Martedì	ore 13:15 – 15:45
Mercoledì	ore 08:00 – 12:00
Giovedì	ore 13:15 – 15:45
Venerdì	segreteria chiusa

Tel 030/3998832 Segreteria - fax 030/2003449 - e-mail: corsolaurea.infermieri@asst-spedalicivili.it

Entrambi gli **stabil**i: Palazzetto dei Corsi di Laurea di Viale Europa n.13 e Stabile di Viale Europa n. 15 sono **chiusi sabato e domenica**.

Come raggiungerci:

METROBS	**Metropolitana:** fermata Europa, da Nord direzione Sant'Eufemia-Buffalora, da Est direzione Prealpino (parcheggi scambiatori gratuiti)

In Treno:
Giungendo in treno è possibile raggiungere le sedi dei Corsi di Studio delle Professioni Sanitarie Brescia in diversi modi, prendendo la metropolitana o l'autobus.

In Autobus:
Linea 15, da Sud in direzione Montini, da Nord in direzione Noce/Girelli
Linea 16, da Est in direzione Onzato/Castelmella, da Ovest in direzione Verrocchio

In Auto:
Autostrada A4 Milano-Venezia uscita Brescia Ovest o di Brescia Centro
Autostrada A21 Brescia-Piacenza-Torino uscita Brescia Centro
Autostrada A35 Brescia-Bergamo-Milano

Parcheggio ospedale Nord

PERSONALE ASSEGNATO AI CORSI DI STUDIO DELLE PROFESSIONI SANITARIE

di cui l'ASST Spedali Civili di Brescia è Istituzione Sanitaria accreditata:
(dipendente dell'Azienda, universitario, e/o in convenzione con l'Azienda)

Presidenti dei Corsi di Studio

1. Corso di Studio in Fisioterapia	Presidente Prof.ssa Francesca Bonomini
2. Corso di Studio in Educazione Professionale	Presidente Prof.ssa Chiara Magri
3. Corso di Studio in Infermieristica	Presidente Prof.ssa Donatella Placidi
4. Corso di Studio in Igiene Dentale	Presidente Prof.ssa Elena Bardellini
5. Corso di Studio in Ostetricia	Presidente Prof.ssa Anna Fichera
6. Corso di Studio in Tecniche di Laboratorio Biomedico	Presidente Prof.ssa Simona Fiorentini
7. Corso di Studio in Tecniche di Radiologia Medica, per Immagini e Radioterapia	Presidente Prof. Davide Farina
8. Corso di Studio in Dietistica	Presidente Prof.ssa Chiara Ricci
9. Corso di Studio in Tecnica della Riabilitazione Psichiatrica	Presidente Prof. Stefano Barlati
10. Corso di Studio di Ortottica ed Assistenza Oftalmologica	Coordinatore del Comitato Ordinatore Prof. Francesco Semeraro

Segreteria dei Corsi di Laurea delle professioni sanitarie

Responsabile:

Ilaria Marchina Tel. 030/3717535 (ilaria.marchina@asst-spedalicivili.it - ilaria.marchina@unibs.it)

Personale Segreteria (corsilaurea.professionisanitarie@asst-spedalicivili.it):

Rossella Dorici	Tel. 030/3717377	(rossella.dorici@unibs.it)
Giuseppe Deias	Tel. 030/3717379	(giuseppe.deias@unibs.it)
Beatrice Zanardelli	Tel. 030/3717372	(beatrice.zanardelli@unibs.it)
Giuseppina Richiedei	Tel. 030/3998832	(corsolaurea.infermieri@asst-spedalicivili.it)

Ufficio Front/office-Funzione di supporto:

Maria Paola Paolini
Marina Quistini
Elga Ferrari
} Tel. 030/3717370-371 } (frontoffice.palazzetto@unibs.it)

DIPARTIMENTO DI SCIENZE CLINICHE E SPERIMENTALI

Corso di Studio in Fisioterapia:

Direttore delle Attività Didattiche

Maria Anna Dossena Tel. 030/3717394 (maria.dossena@unibs.it)

Tutor: Annamaria Roversi Tel. 030/3717393 (annamaria.roversi@unibs.it)

Tutor: Marialaura Calonghi (c/o lo Stabile V.le Europa 15) Tel. 030/3998867 (marialaura.calonghi@unibs.it)

Corso di Studio in Ostetricia:

Direttore delle Attività Didattiche

Monica Lussignoli Tel. 030/3717391 (monica.lussignoli@unibs.it)

Tutor: Tel. 030/3717535

Corso di Studio in Dietistica:

Direttore delle Attività Didattiche:

Maria Giuditta Grazioli Tel. 030/3717374 (mariagiuditta.grazioli@unibs.it)

Personale universitario (segreteria) presso ASST Clinica Medica - Scala 6 - 5°piano:

Chiara Cassola Tel. 030/3998253 (chiara.cassola@unibs.it)
Bruna Perletti Tel. 030/396044 (bruna.perletti@unibs.it)

Corso di Studio in Tecnica della Riabilitazione Psichiatrica:

Direttore delle Attività Didattiche:

Lucia Fierro Tel. 030/3717280 (lucia.fierro@unibs.it)

Segreteria didattica presso Clinica Psichiatrica – ASST degli Spedali Civili di Brescia - P.le Spedali Civili, 1 – 25123 Brescia - Tel. 030/3995233 - Fax 030/3384089

Personale universitario c/o Clinica Psichiatrica:
Segreteria: Donatella Bencini Tel. 030/3995233 (donatella.bencini@unibs.it)

Corso di Studio in Educazione Professionale:

Presso IAL - Innovazione Apprendimento Lavoro Lombardia s.r.l.- Impresa Sociale - - Unità Organizzativa di Brescia - Via Castellini n. 7 - 25123 Brescia

Personale dipendente IAL Sede di Brescia:

Direttore di IAL U.O. di Brescia: Simone Casalini (simone.casalini@ialombardia.it; sede.brescia@ ialombardia.it)

Coordinatore Didattico del corso: Andrea Costa (andrea.costa@ialombardia.it; andrea.costa@unibs.it)

Segreteria IAL Sede di Brescia : Tel. 030/2893811 - Fax 030/2893850
e-mail: sede.brescia@ialombardia.it

DIPARTIMENTO DI MEDICINA MOLECOLARE E TRASLAZIONALE

Corso di Studio in Tecniche di Laboratorio Biomedico:

Direttore delle Attività Didattiche:

Marco Giacomo Stea Tel. 030/3717396-395 (marco.stea@unibs.it)

Tutor: Allison Alberti (c/o lo Stabile V.le Europa 15) Tel. 030/3998869 (allison.alberti@unibs.it)

DIPARTIMENTO DI SPECIALITA' MEDICO-CHIRURGICHE, SCIENZE RADIOLOGICHE E SANITA' PUBBLICA

Corso di Studio in Tecniche di Radiologia Medica, per Immagini e Radioterapia:

Direttore delle Attività Didattiche:
Caterina Ranzenigo Tel. 030/3717373 (caterina.ranzenigo@unibs.it)

Tutor: Claudia Scolari Tel. 030/3717373 (claudia.scolari@unibs.it)

Corso di Studio in Infermieristica:

Sede: presso lo Stabile di Viale Europa, 15 - 25123 Brescia
Tel. 030/3998832 - Fax 030/2003449 – (corsolaurea.infermieri@asst-spedalicivili.it)

Direttore delle Attività Didattiche:
Moreno Crotti Partel Tel. 030/3998832 (moreno.crottipartel@unibs.it)

Segreteria: Giuseppina Richiedei Tel. 030/3998832 (corsolaurea.infermieri@asst-spedalicivili.it)

Tutor del Corso di Studio in Infermieristica
assegnati al Corso di Studio in Infermieristica presso la Sede di Viale Europa n.15:

- Laura Fanetti Tel. 030/3998834
- Stefania De Sio Tel. 030/3998836
- Claudia Bonetta Tel. 030/3998836
- Elisa Magna Tel. 030/3998800
- Valentina Montani Tel. 030/3998835
- Luca Bonardi Tel. 030/3998835

e personale di supporto: Raffaele Boglioni ed Emanuela Lonardo

Corso di Studio in Igiene Dentale:

Presso Clinica Odontoiatrica ASST degli Spedali Civili di Brescia
P.le Spedali Civili n. 1 - 25123 Brescia - Tel. 030/3995790

Direttore delle Attività Didattiche: Annalisa Sibille - Tel. 030/3334151 (annalisa.sibille@unibs.it)

Sede attività didattica 1° anno: Palazzetto dei Corsi di Laurea - V.le Europa, 13 - tel. 0303717370/1

Corso di Studio di Ortottica ed Assistenza Oftalmologica:

Sede attività didattica 1° anno: Palazzetto dei Corsi di Laurea - Viale Europa, 13.

Coordinatore del Comitato Ordinatore: Francesco Semeraro - Tel. 030/3717806 – (cdsortottica@unibs.it)

Gestione aspetti organizzativi: Maria Antonietta Milione