



AVVISO DI CONCORSO PUBBLICO

- Richiamata la convenzione sottoscritta in data 07/7/2015 dalle allora Aziende Sanitarie: A.O. Spedali Civili di Brescia, A.S.L. di Brescia, A.O. di Desenzano del Garda-BS e A.O. M.Mellini di Chiari-BS (ora A.S.S.T. Spedali Civili, A.T.S. Brescia, A.S.S.T. Garda, A.S.S.T. Franciacorta);
- Visto il Decreto del Direttore Generale n.783 del 12/10/2016 con il quale risultano vacanti presso questa Azienda:

N. 2 POSTI DI OPERATORE SOCIO SANITARIO

Categoria B – livello economico super (BS) – Profilo: Operatore Socio Sanitario.

- Richiamato il D.P.R. 20/3/2001 n.220;
- Dato atto dell'avvenuto espletamento, senza esito, della procedura di cui agli artt.33-34 e 34 bis D.Lgs.165/2001;

SI DICHIARA

aperto il concorso pubblico per titoli ed esami ai posti stessi.

Ai sensi dell'art.2 comma 2 del D.P.C.M. 06/03/2015 "Disciplina delle procedure concorsuali riservate per l'assunzione di personale precario del comparto sanità", il presente concorso prevede la riserva del 50% dei posti a candidati idonei in possesso dei requisiti di cui all'art.1, commi 519 e 558, della Legge 27/12/2006 n.296, e dell'art.3 comma 90 della Legge 24/12/2007, n.244, nonché al personale che alla data del 30 ottobre 2013 abbia maturato negli ultimi cinque anni, almeno tre anni di servizio, anche non continuativo, con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato, anche presso enti del medesimo ambito regionale diversi da questa Azienda,

Inoltre ai sensi del D.Lgs. 165/2001 testo vigente (art.1 comma 2) e D.Lgs. 66/2010 (art.1014 comma 3 e 4 - art.678 comma 9) , il presente concorso prevede la riserva di n.1 posto a candidati idonei appartenenti ad una delle categorie di volontari delle forze armate nonché agli ufficiali in ferma biennale o prefissata congedati senza demerito (a tal fine è necessario allegare alla domanda autocertificazione dello stato matricolare). Nel caso non risulti alcun candidato idoneo titolare di riserva, il posto sarà assegnato ad altro candidato utilmente collocato in graduatoria.

La partecipazione al presente concorso pubblico implica l'accettazione incondizionata della sede di lavoro che verrà stabilita dall'Azienda nell'ambito dei propri Presidi del polo ospedaliero e della rete territoriale, considerate le esigenze organizzative aziendali.

Ai vincitori é attribuito il trattamento economico previsto dal vigente accordo contrattuale.

Per l'ammissione al concorso sono requisiti necessari:

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea ovvero il possesso di una delle condizioni previste dall'art.38 D.Lgs. 165/2001 per i cittadini dei Paesi Terzi – testo vigente - (è indispensabile specificare e documentare di quale condizione si tratta);
- b) idoneità fisica all'impiego, piena e incondizionata rispetto al profilo professionale a concorso;



- c) diploma di istruzione secondaria di primo grado, o assolvimento dell'obbligo scolastico (i titoli di studio acquisiti all'estero devono essere corredati da dichiarazione di equipollenza rispetto all'ordinamento italiano);
- d) corso di formazione per Operatore Socio Sanitario rilasciato da un Centro di formazione professionale regionale (a gestione diretta o convenzionato);

Ai sensi della Legge 127/97 non sussiste limite massimo di età per la partecipazione ai concorsi, fatto salvo il limite previsto per il collocamento a riposo d'ufficio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I concorrenti dovranno far pervenire al Settore Reclutamento Personale presso Servizio Risorse Umane - P.le Spedali Civili, 1 - 25123 Brescia - non più tardi delle ore 12 del 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando - per estratto - sulla G.U. della Repubblica, la domanda redatta esclusivamente con le modalità di cui all'allegato 1 al presente bando (registrazione e iscrizione on-line, stampa e invio con relativi allegati compreso copia documento di identità indicato nei dati di iscrizione) in carta semplice con le seguenti dichiarazioni fatte sotto la propria personale responsabilità:

- 1) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- 2) il preciso recapito, e quello, anche diverso dal domicilio, al quale potranno essere fatte dall'Amministrazione le comunicazioni relative al concorso; in caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana, o equivalente, o di uno dei Paesi dell'Unione Europea, ovvero il possesso di una delle condizioni previste dall'art.38 D.Lgs. 165/2001 per i cittadini dei Paesi Terzi - testo vigente - (è indispensabile specificare e documentare di quale condizione si tratta);
- 4) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 5) di non avere carichi pendenti né procedimenti penali in corso
- 6) le eventuali condanne penali riportate;
- 7) i titoli di studio posseduti;
- 8) l'idoneità fisica all'impiego;
- 9) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 10) i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 11) i titoli che danno diritto a usufruire di riserve, precedenza o preferenze;

A sensi della Legge 15/5/1997 n.127 la firma in calce alla domanda non necessita di autenticazione.

Per le domande (debitamente redatte on-line) inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data e ora dell'ufficio postale accettante.

E' consentita la modalità di invio della domanda (debitamente redatta on-line) e dei relativi allegati, in **unico file formato PDF**, tramite l'utilizzo della posta elettronica certificata tradizionale (PEC) esclusivamente all'indirizzo mail: concorsi@pec.asst-spedalivicivi.it e con le modalità di trasmissione tassativamente previste dal presente bando.

In caso di trasmissione mediante PEC è consentita la seguente modalità di predisposizione del suddetto file in formato PDF:



ASST Spedali Civili

- sottoscrizione con firma autografa del candidato e scansione della domanda e di tutta la documentazione allegata compreso un valido documento di identità (nel giorno di espletamento del concorso il candidato sarà tenuto a firmare in originale ogni foglio inviato, ad ogni conseguente effetto di legge)

Non sarà ritenuto valido, con conseguente esclusione dei candidati dalla procedura concorsuale, l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria, anche se effettuato all'indirizzo di posta elettronica certificato sopra indicato.

Si precisa che, in caso di trasmissione mediante PEC il termine ultimo di invio, pena non ammissibilità, resta comunque fissato alle ore 12 del giorno di scadenza del bando.

Nella domanda di partecipazione al concorso, redatta con le modalità di cui all'allegato 1, deve essere compresa - **pena declaratoria di non ammissibilità – l'autocertificazione attestante il possesso dei requisiti di cui ai sopraindicati punti c) e d).**

Inoltre i concorrenti devono allegare alla domanda (debitamente redatta on-line), **pena declaratoria di non ammissibilità**, l'attestazione di versamento della tassa di partecipazione al concorso pubblico non rimborsabile di € 10,00 da effettuarsi sul c/c postale n.15300247 intestato alla A.S.S.T. degli Spedali Civili di Brescia – Servizio Tesoreria - con la causale “Tassa partecipazione al concorso pubblico per n.2 posti di Operatore Socio-Sanitario”.

I candidati possono allegare eventuali ulteriori titoli **non compresi nelle autocertificazioni già rese in sede di iscrizione on-line** che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito.

I suddetti titoli **possono essere prodotti in originale o in copia autenticata oppure autocertificati ai sensi di Legge - D.P.R. 28/12/2000 n.445, tenuto conto che, ai sensi della Legge n.183/2011, non possono essere prodotte le certificazioni rilasciate dalle Pubbliche Amministrazioni in ordine a stati, qualità personali e fatti (sono sostituite dalle autocertificazioni).**

Le dichiarazioni sostitutive devono, in ogni caso, contenere tutti gli elementi e le informazioni necessarie previste dalla certificazione cui si riferiscono. La mancanza, anche parziale, di tali elementi, preclude la possibilità di procedere alla relativa valutazione.

In caso di accertamento di indicazioni non rispondenti a veridicità, ai sensi dell'art.75 del D.P.R. 28/12/2000, n.445 il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

I candidati sono tenuti ad allegare un curriculum formativo-professionale, datato e firmato. Si precisa che il curriculum ha unicamente uno scopo informativo pertanto le dichiarazioni effettuate nel curriculum non supportate da documentazione o da dichiarazione sostitutiva di certificazione non saranno oggetto di valutazione.

Nell'autocertificazione relativa ai servizi presso le Aziende Sanitarie Pubbliche (compresa nella domanda redatta on-line) deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art.46 del D.P.R. 20/12/79 n.761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e prodotte in originale o copia autenticata.

Il candidato, ai sensi di Legge, può rendere una dichiarazione sostitutiva di notorietà affermando che la copia della documentazione prodotta è conforme all'originale come da modulo allegato.

Alla domanda deve essere unito, in duplice copia e in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.



ASST Spedali Civili

L'Azienda effettuerà una **PRESELEZIONE** che consisterà in una prova scritta basata su una serie di domande a risposta multipla sulle materie delle prove concorsuali.

Giorno, ora e sede di svolgimento della preselezione ed elenco dei candidati saranno pubblicati sul sito internet aziendale www.asst-spedalivicili.it – Albo Pretorio - Concorsi (Bandi) – link: “comunicazioni date di espletamento concorsi”, almeno quindici giorni prima dell'espletamento della stessa; pertanto ai candidati non verrà inoltrata comunicazione individuale di invito a sostenere la suddetta preselezione.

Saranno ammessi alla preselezione tutti i candidati la cui domanda di partecipazione al concorso è pervenuta o è stata spedita entro i termini espressamente previsti dal bando.

L'accertamento dei requisiti di ammissione previsti dal bando sarà effettuato successivamente e solo per coloro che avranno superato con esito positivo la fase della preselezione. Il mancato possesso dei requisiti di ammissione comporterà comunque l'esclusione dal concorso.

Per essere ammessi nei locali in cui si terrà la preselezione, i candidati dovranno presentarsi muniti di un valido documento di riconoscimento.

LA MANCATA PRESENZA ALLA PRESELEZIONE, PER QUALSIASI MOTIVO, SARA' CONSIDERATA COME RINUNCIA ALLA PARTECIPAZIONE AL CONCORSO.

A seguito dell'espletamento della preselezione verranno ammessi alla procedura concorsuale non più di 400 candidati, nonché quelli eventualmente classificati **ex aequo** in tale ultima posizione.

Accertato il possesso dei requisiti di ammissione alla procedura concorsuale relativamente ai candidati che avranno superato con esito positivo la fase della preselezione, l'Azienda provvederà a **pubblicare il diario delle prove concorsuali con sede, data e ora di espletamento sul sito internet aziendale www.asst-spedalivicili.it Albo Pretorio - Concorsi (Bandi) - link “COMUNICAZIONE DATE DI ESPLETAMENTO CONCORSI”** non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove stesse, pertanto ai candidati non verrà inoltrata comunicazione individuale di invito a sostenere le prove.

Gli esami si svolgeranno con le modalità previste dal D.P.R. 27/3/2001 n.220. Le materie d'esame riferite al profilo a concorso sono:

- *aspetti giuridici ed etici riferiti alla qualifica di Operatore Socio Sanitario;*
- *compiti socio sanitari dell'Operatore Socio Sanitario;*
- *tecniche ed interventi igienico-sanitari e di carattere sociale dell'Operatore Socio Sanitario.*
- *Disposizioni normative vigenti relative alla prevenzione della corruzione (legge 6/11/2012 n.190);*
- *Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 16/04/2013 n.62);*
- *Codice disciplinare dell'Azienda (pubblicato nel sito internet aziendale).*

Le prove d'esame sono articolate in:

Prova pratica:

consistente nell'esecuzione di tecniche specifiche connesse alla qualificazione professionale richiesta.

Prova orale:

vertente sulle materie d'esame sopralencate.

Per quanto attiene al punteggio, che sarà attribuito alle prove d'esame ed ai titoli, si specifica che complessivamente la commissione esaminatrice disporrà di 100 punti così ripartiti:

- a) 40 punti per i titoli;
- b) 60 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:



ASST Spedali Civili

- a) 30 punti per la prova pratica;
- b) 30 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera: punti 20;
- b) titoli accademici e di studio: punti 5;
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: punti 5;
- d) curriculum formativo e professionale: punti 10.

Il superamento della prova pratica e della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Per i concorrenti dichiarati vincitori, l'Amministrazione accerterà d'ufficio il possesso dell'idoneità fisica all'impiego piena e incondizionata per il profilo professionale a concorso.

Ai vincitori è fatto obbligo di assumere servizio entro 30 gg. dalla data di ricezione della partecipazione di assunzione.

L'assunzione è fatta per un periodo di prova di mesi sei, diviene definitiva al termine del periodo stesso ed è vincolata all'osservanza di tutte le altre norme e discipline stabilite dalla vigente legislazione sanitaria nazionale e regionale.

E' fatta salva la percentuale da riservare alle categorie di cui alla Legge 12/03/1999 n. 68.

I titoli che danno luogo a preferenza a parità di punteggio, i termini e le modalità della loro presentazione, sono indicati dall'art.5 del Decreto del Presidente della Repubblica n. 487 del 9/5/1994, e successive modificazioni e integrazioni.

In assenza di titoli di preferenza, si applica - a parità di punteggio - quanto previsto dalla legge 16/6/98 n.191.

Le prove del concorso sia scritte che pratiche ed orali non possono aver luogo nei giorni festivi, né nei giorni di festività religiose ebraiche, valdesi o ortodosse.

Ai sensi della legge n. 125 del 10/4/1991 "Azioni positive per la realizzazione della parità uomo-donna nel lavoro" e successive modificazioni e integrazioni (D.Lgs.30/5/05 n.145), viene garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, così come previsto dall'art. 61 del D.L. 3/2/1993 n. 29 e dall'art. 29 del D.L. 23/12/1993 n. 546.

L'Azienda si riserva l'insindacabile facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente bando, dandone notizia agli eventuali interessati mediante affissione del relativo avviso nel sito aziendale all'Albo Pretorio link "Concorsi (Bandi)" qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di interesse aziendale.

Utilizzo della graduatoria finale da parte delle Aziende firmatarie della Convenzione 7/7/2015

Ai sensi della "Convenzione per la collaborazione nell'ambito dell'organizzazione e della gestione amministrativa in forma unificata di concorsi e utilizzo di graduatorie concorsuali" firmata in data 07.07.2015 (valida per tre anni con facoltà di rinnovo espresso) congiuntamente dai Direttori Generali



ASST Spedali Civili

delle allora: A.S.L. di Brescia, A.O. “Spedali Civili” di Brescia, A.O. di Desenzano d/Garda-Bs ed A.O. “Mellino Mellini” di Chiari-Bs (ora A.T.S. Brescia, A.S.S.T. Spedali Civili, A.S.S.T. Garda ed A.S.S.T. Franciacorta), le Aziende si impegnano all’utilizzo della graduatoria risultante dal presente Concorso espletato dall’A.S.S.T. Spedali Civili di Brescia in qualità di Azienda “capofila”, qualora le stesse non dispongano di proprie graduatorie valide nel profilo oggetto del presente concorso.

Si richiamano, in particolare, le seguenti clausole della precitata Convenzione, per le significative ricadute nei confronti dei candidati idonei in graduatoria, **i quali, con la partecipazione al concorso si impegnano ad accettare le condizioni di cui al presente bando di concorso:**

- il consenso del candidato idoneo in graduatoria alla stipula di un contratto a tempo indeterminato presso una delle Aziende firmatarie della precitata Convenzione comporta per il candidato l’impossibilità di assunzione, sia a tempo determinato che indeterminato, da parte delle restanti Aziende convenzionate;
- Il consenso alla stipula di un contratto a tempo determinato con una delle Aziende convenzionate comporta per il candidato l’impossibilità di un successivo utilizzo a tempo determinato da parte delle restanti Aziende convenzionate;
- Il consenso alla stipula di un contratto a tempo determinato con una delle Aziende convenzionate non comporta per il candidato l’impossibilità di utilizzo della relativa posizione in graduatoria ai fini dell’assunzione a tempo indeterminato anche da parte delle altre Aziende convenzionate;
- La rinuncia del candidato alla stipula di un contratto a tempo indeterminato con una delle Aziende convenzionate comporta per il candidato la decadenza dalla graduatoria ai fini di una eventuale assunzione a qualsiasi titolo (tempo indeterminato e/o tempo determinato) anche da parte delle restanti Aziende convenzionate;
- La rinuncia del candidato alla stipula di un contratto a tempo determinato con una delle Aziende convenzionate comporta per il candidato l’impossibilità di una eventuale assunzione a tempo determinato da parte delle restanti Aziende convenzionate, ma non comporta l’impossibilità di un successivo utilizzo della posizione ai fini dell’assunzione a tempo indeterminato da parte delle Aziende convenzionate.

Conclusa la procedura concorsuale, i candidati dovranno provvedere al ritiro dei documenti e pubblicazioni allegati alla domanda entro i termini notificati dall’Azienda.

Trascorso il termine fissato per il ritiro senza che vi abbiano provveduto, documenti e pubblicazioni saranno inviati al macero, con le procedure previste dalla normativa vigente relativa allo scarto di documentazione aziendale.

Sito internet aziendale: www.asst-spedalivicivi.it

Il Direttore
Servizio Risorse Umane
(Dr. Gianluca LEGGIO)

Il presente bando é stato pubblicato sulla GAZZETTA UFFICIALE n.99 del 16/12/2016

per tanto la scadenza é fissata alle ore 12.00 di LUNEDI’ 16 GENNAIO 2017.



ALLEGATO 1 - PROCEDURA PER REGISTRAZIONE ON-LINE

Attenzione: per iscriversi al concorso pubblico non è sufficiente soddisfare le fasi 1 - 2 della presente procedura, ma è necessario far pervenire la domanda al Settore Reclutamento Personale dell'A.S.S.T. Spedali Civili di Brescia con le modalità, gli allegati, ed entro la data e ora di scadenza espressamente previsti dal bando di concorso pubblico.

FASE 1 : REGISTRAZIONE NEL SITO AZIENDALE

- 1) Accedere al sito internet aziendale www.asst-spedalivicivi.it
- 2) Accedere al link “Concorsi(Bandi)” nella sezione “Albo pretorio”
- 3) Cliccare su “registrazione on-line ai concorsi”
- 4) Registrarsi nel programma inserendo i propri dati. **Fare attenzione al corretto inserimento dell'e-mail richiesta, non utilizzare indirizzo di posta elettronica certificata (in caso di e-mail errata non è possibile procedere con le successive fasi della procedura).**
- 5) Attendere e-mail di conferma con una username ed una password (attenzione l'invio non è immediato, registrarsi per tempo)

FASE 2 : REGISTRAZIONE ON-LINE AL CONCORSO PUBBLICO

- 1) Accedere nuovamente tramite le proprie credenziali di accesso (username e password) all'apposita sezione del sito aziendale per la registrazione on-line al concorso pubblico;
- 2) Comparire l'elenco dei concorsi/avvisi pubblici, cliccare sull'**icona** corrispondente al concorso al quale si intende iscriversi;
- 3) Compaiono le pagine di registrazione della domanda e dei titoli posseduti (le stesse possono essere compilate in più momenti, il candidato può accedere a quanto caricato e aggiungere/correggere/cancellare i dati fino a quando non conclude la compilazione cliccando su “conferma e invia iscrizione”). I dati che il candidato può caricare (automaticamente resi in forma di autocertificazione) sono: anagrafica, titoli accademici e di studio, servizi come dipendente presso Aziende Sanitarie Pubbliche, Case di Cura Convenzionate/Accreditate con il S.S.N. ed altre Pubbliche Amministrazioni, altre attività presso Aziende Sanitarie Pubbliche/Pubbliche Amministrazioni, Servizi presso privati, Attività didattica, Partecipazione a Corsi/Convegni/Congressi, altro (eventuali altri titoli o precisazioni o periodi di aspettativa senza assegni).

I rapporti di lavoro/attività professionali in corso possono essere autocertificati limitatamente alla data in cui viene compilata la domanda (quindi la data di fine rapporto da inserire nella procedura è quella di compilazione della domanda).

E' richiesto di precisare nell'autocertificazione del servizio presso Aziende Sanitarie Pubbliche se ricorrono o non ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma art. 46 D.P.R. 761/79 che di seguito si riportano: “La mancata partecipazione, senza giustificato motivo, alle attività di



aggiornamento professionale per un periodo superiore ai cinque anni comporta la riduzione del punteggio di anzianità ai soli fini dei concorsi, delle promozioni e dei trasferimenti in una misura stabilita dalla commissione di disciplina in relazione al profilo professionale ed alle mansioni del dipendente. La riduzione non può comunque superare il 50 per cento”.

Nei Corsi/Convegni/Congressi la verifica conclusiva relativa al grado di apprendimento **non corrisponde** al superamento dell'esame finale.

- 4) Una volta confermata e inviata l'iscrizione on-line non sarà più possibile procedere ad alcuna variazione e/o modifica dei dati inseriti;
- 5) **Dopo la suddetta conferma, prima di uscire dal programma, cliccare su “visualizza la domanda inserita”, stampare la domanda, firmarla, allegare copia del documento d'identità indicato nei dati di iscrizione on-line, e consegnarla o inviarla al Settore Reclutamento Personale con le modalità, gli ulteriori allegati ed entro la data e ora di scadenza espressamente previsti dal bando,**
- 6) Il candidato riceverà una e-mail di conferma che conterrà, in allegato, una copia dei dati inseriti e a video, in corrispondenza del concorso pubblico, comparirà un'icona che indica l'avvenuta registrazione dell'iscrizione ed il promemoria della data in cui è stata effettuata.

ATTENZIONE: LA DOMANDA DA CONSEGNARE È QUELLA STAMPATA CON LE MODALITÀ DI CUI AL PUNTO 5) NON QUELLA INSERITA NELL'EMAIL DI CONFERMA DI CUI AL PUNTO 6)

P.S.

Le richieste di assistenza tecnica conseguenti all'erroneo utilizzo della presente procedura verranno soddisfatte compatibilmente con le esigenze operative del Settore Reclutamento Personale, e comunque **NON POTRANNO ESSERE SODDISFATTE** il giorno di scadenza dei termini per la presentazione delle domande di concorso e nei due giorni antecedenti detta scadenza.