

Prot.n. 0020951 del 17/03/2025

**AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI E COLLOQUIO,  
PER L'ATTRIBUZIONE DI N. 1 INCARICO QUINQUENNALE DI DIRETTORE STRUTTURA  
COMPLESSA ANESTESIA E RIANIMAZIONE AD INDIRIZZO NEURORIANIMATORIO  
DISCIPLINA: ANESTESIA E RIANIMAZIONE**

**SCADENZA: ORE 23:59  
13 APRILE 2025**

In attuazione del decreto del Direttore Generale dell'ASST Spedali Civili, n.xxxxxx è indetto avviso pubblico, per titoli e colloquio, per l'attribuzione di n. 1 incarico quinquennale di Direzione Struttura Complessa "Anestesia e Rianimazione ad indirizzo Neurorianimatorio"

**RUOLO:** Sanitario

**PROFILO PROFESSIONALE:** Medico

**AREA:** della Medicina diagnostica e dei servizi

**DISCIPLINA:** Anestesia e Rianimazione

L'incarico, di durata quinquennale, rinnovabile, verrà conferito dal Direttore Generale con l'osservanza delle norme previste e richiamate dal D.Lgs. 30/12/1992 n. 502 e successive modifiche ed integrazioni, dal D.P.R. 10/12/1997 n. 484 per le parti applicabili, dal D.L. n. 158/2012, convertito in Legge n. 189/2012, dalle linee guida regionali (per le parti applicabili): "*Approvazione delle linee di indirizzo regionali recante i criteri e le procedure per il conferimento degli incarichi di direzione di struttura complessa a dirigenti sanitari (area medica veterinaria e del ruolo sanitario), della D.G.R. Lombardia n. X/553 del 02.08.2013, nonché dell'art. 15 comma 7 bis D.Lgs. 502/92 come novellato dall'art. 20 della Legge 05/08/2022 n. 118.*"

A norma dell'art. 7, punto 1, del D.Lgs. n. 165/2001 è garantita la parità e le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al relativo trattamento sul lavoro.

**DEFINIZIONE DEL FABBISOGNO**

Si descrive il fabbisogno richiesto per la copertura della posizione oggetto dell'avviso sotto il profilo oggettivo e soggettivo della Struttura Complessa "Anestesia e Rianimazione ad indirizzo Neurorianimatorio".

**PROFILO OGGETTIVO**

L'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale degli Spedali Civili di Brescia - di seguito ASST - eroga servizi nell'ambito dei due poli di offerta aziendali: Polo Ospedaliero e Polo Territoriale.

Centro di riferimento per l'intera area provinciale, si articola in quattro Presidi Ospedalieri: il P.O. Spedali Civili e il P.O. Ospedale dei Bambini, fisicamente collegati nel capoluogo di provincia, il P.O. di Gardone V.T. e il P.O. di Montichiari, per oltre 2.000 posti letto/posti tecnici accreditati, e in quattro Distretti, nodi di gestione e coordinamento dei servizi territoriali - sanitari, sociosanitari e sociali - per una popolazione di oltre 500.000 assistiti.

Sede di tutte le specialità di area medica e chirurgica per l'adulto e il bambino, integrate con le più recenti e avanzate tecnologie, la ASST è una realtà ospedaliera ad alta specializzazione e ad elevata complessità assistenziale, che coniuga competenze ultraspecialistiche con la multidisciplinarietà nell'approccio al malato.

Convenzionata con l'Università degli Studi di Brescia, opera in una dimensione di integrazione delle attività di assistenza, didattica, ricerca e sperimentazione.

Con i suoi Presidi centrali è sede di DEA di II livello, riveste ruolo di HUB nell'organizzazione funzionale della rete provinciale dell'emergenza urgenza per le patologie tempo dipendenti (IMA - STEMI - STROKE), per le emergenze di carattere chirurgico/interventistico, e si configura come Centro Traumi di Alta Specialità (CTS).

È Presidio della Rete Regionale per le Malattie Rare per oltre 200 codici di patologia ed è sede di 9 European Reference Networks (ERN), dedicati a specifici gruppi di malattie rare/complesse.

È Centro Trapianti di rene, con programma attivo di trapianto da donatore vivente, ed è fortemente impegnata con il Coordinamento Regionale nell'attività di procurement di organi e tessuti.

La S.C. Anestesia e Rianimazione ad indirizzo Neurorimatorio (A.R.I.N.) ha sede presso il Presidio centrale. Da Piano di Organizzazione Aziendale Strategico vigente, afferisce al Dipartimento di Area Emergenza - Urgenza, unitamente alle seguenti articolazioni organizzative: SC Anestesia e Rianimazione ad indirizzo Anestesiologico e SC Anestesia e Rianimazione ad indirizzo Rianimatorio, entrambe presso il P.O. di Brescia, così come la SC Pronto Soccorso P.O. Spedali Civili e la SSD AAT (AREU); presso ciascun Presidio della provincia (Gardone V.T. e Montichiari) il Dipartimento prevede inoltre una SSD di Pronto Soccorso e una SSD di Anestesia. L'offerta aziendale nell'area anestesio-logico/rianimatoria si completa con la SC Anestesia e Rianimazione ad indirizzo Cardiotoracico (Dipartimento Cardiotoracico) e la SC Anestesia e Rianimazione ad indirizzo Pediatrico (Dipartimento Area della donna e materno-infantile). Tutte le Strutture operano in costante sinergia e stretta integrazione.

La SC ARIN copre le esigenze di Anestesia e di Terapia Intensiva prioritariamente per le patologie neurologiche e neurochirurgiche.

Supporta, nel pre- intra- e post-operatorio, l'attività chirurgica della Neurochirurgia, in urgenza e in elezione, con sedute programmate in numero di 15 alla settimana (95% circa dell'attività in elezione e 5% tra urgenza ed emergenza). Assicura inoltre l'assistenza anestesio-logica (NORA) per le procedure di Neuroradiologia interventistica, programmate in numero di due sedute a settimana.

La Struttura è accreditata per 15 posti letto ordinari, di cui 12 mediamente attivi, articolati tra una sezione di Terapia Intensiva/Neurorimatorio e una di Terapia Intensiva Post-Operatoria (TIPO), Struttura Semplice nell'organigramma. La prima ricovera annualmente circa 390 pazienti, suddivisi equamente tra DRG medici e DRG chirurgici; le aree di maggiore specializzazione e specifica competenza riguardano il trauma cranico, l'emorragia cerebrale, lo stroke ischemico ed emorragico, le meningoencefaliti, lo stato di male epilettico e lo stato di coma. La TIPO ricovera pazienti in condizioni post-operatorie critiche, o potenzialmente tali (per l'entità dell'intervento chirurgico e/o per le condizioni generali del paziente), in numero di circa 1.000/anno, provenienti da tutti i blocchi chirurgici del Presidio centrale escluso il Cardiotoracico.

In collaborazione con le altre Strutture di Area Critica, e in coerenza ai modelli organizzativi aziendali, assicura inoltre

- la gestione dell'emergenza intraospedaliera;
- l'integrazione con il Coordinamento Ospedaliero di Organ Procurement nell'ambito della Medicina della donazione;

- attività ambulatoriale di terapia del dolore, per la gestione e il controllo del dolore acuto e cronico.

A titolo esemplificativo, si riportano in tabella alcuni dati di attività riferiti all'anno 2024.

Tabella 1-2. Attività chirurgica 2024. Case-mix delle principali procedure e relative diagnosi (80% del totale dei codici ICD9-CM)

Cod. ICD9-CM	Descrizione procedura chirurgica	Totale	% sul totale
81.08	ARTRODESI LOMBARE E LOMBOSACRALE, CON APPROCCIO POSTERIORE	137	19,08%
80.51	ASPORTAZIONE DI DISCO INTERVERTEBRALE	87	12,12%
03.09	ALTRA ESPLOAZIONE E DECOMPRESSIONE DEL CANALE VERTEBRALE	83	11,56%
01.59	ALTRA ASPORTAZIONE O DEMOLIZIONE DI LESIONE O TESSUTO CEREBRALE	63	8,77%
81.02	ALTRA ARTRODESI CERVICALE, CON APPROCCIO ANTERIORE	54	7,52%
02.34	ANASTOMOSI FRA VENTRICOLO, CAVITÀ ADDOMINALE E SUOI ORGANI	36	5,01%
01.51	ASPORTAZIONE DI LESIONE O DI TESSUTO DELLE MENINGI CEREBRALI	36	5,01%
07.62	ASPORTAZIONE PARZIALE DELL'IPOFISI, PER VIA TRANS-SFENOIDALE	23	3,20%
81.05	ARTRODESI DORSALE E DORSOLOMBARE, APPROCCIO POSTERIORE	18	2,51%
02.05	INSERIZIONE DI PLACCA CRANICA	17	2,37%
02.2	VENTRICOLOSTOMIA	15	2,09%
01.24	ALTRA CRANIOTOMIA	14	1,95%

Cod. ICD9-CM	Descrizione diagnosi principale	Totale	% sul totale
724.02	STENOSI DEL CANALE VERTEBRALE LOMBARE	100	13,93%
756.12	SPONDILOLISTESI	74	10,31%
722.10	ERNIA DEL DISCO INTERVERTEBRALE LOMBARE SENZA MIELOPATIA	71	9,89%
721.1	SPONDILOSI CERVICALE CON MIELOPATIA	47	6,55%
225.2	TUMORI BENIGNI DELLE MENINGI CEREBRALI	36	5,01%
191.9	TUMORI MALIGNI DELL'ENCEFALO, NON SPECIFICATO	32	4,46%
331.3	IDROCEFALO COMUNICANTE	28	3,90%
V45.89	ALTRE PATOLOGIE SUCCESSIVE A INTERVENTI CHIRURGICI O PROCEDURE, AL	23	3,20%
331.4	IDROCEFALO OSTRUTTIVO	20	2,79%
227.3	TUMORI BENIGNI DELL'IPOFISI E DOTTO (O TASCA) CRANIOFARINGEO	19	2,65%
237.5	TUMORI DI COMPORTAMENTO INCERTO DI ENCEFALO E MIDOLLO SPINALE	18	2,51%
722.0	ERNIA DEL DISCO INTERVERTEBRALE CERVICALE SENZA MIELOPATIA	13	1,81%
191.2	TUMORI MALIGNI DEL LOBO TEMPORALE	12	1,67%
727.40	CISTI SINOVALE NON SPECIFICATA	11	1,53%
805.4	FRATTURA CHIUSA DELLE VERTEBRE LOMBARI SENZA MENZIONE DI LESIONE	11	1,53%
191.1	TUMORI MALIGNI DEL LOBO FRONTALE	11	1,53%
338.4	SINDROME DA DOLORE CRONICO	11	1,53%
170.2	TUMORI MALIGNI DELLE COLONNA VERTEBRALE, ESCLUSI IL SACRO E IL COCC	9	1,25%
721.42	SPONDILOSI REGIONE LOMBARE CON INTERESSAMENTO MIELORADICOLARE	9	1,25%
724.2	LOMBALGIA	9	1,25%
432.1	EMORRAGIA SUBDURALE	8	1,11%
722.2	ERNIA DISCALE	8	1,11%

Tabella 3. Attività NORA. Totale delle procedura di Neuroradiologia interventistica anno 2024, di cui il 40% (n.348) condotte in assistenza anestesiológica

Descrizione prestazione	IT	Qtà 2024	% sul totale
00694506 - ANGIOGRAFIA CEREBRALE		322	36,47%
00695685 - ANGIOGRAFIA DEI TRONCHI EPIAORTICI		84	9,51%
00697188 - TRATTAMENTO ANEURISMI CEREBRALI CON SPIRALI		79	8,95%
00694709 - ANGIOPLASTICA E STENT VASI EPIAORTICI		78	8,83%
00694717 - FIBRINOLISI CAROTIDEA/CEREBRALE LOCO-REGIONALE		78	8,83%
00697849 - VERTEBROPLASTICA		60	6,80%
00694579 - SACCORADICOLOGRAFIA		52	5,89%
00690100 - CONSULENZA RADIOLOGIA INTERVENTISTICA		28	3,17%
00694703 - EMBOLIZZAZIONE PERIFERICA CON PARTICELLE		27	3,06%
00697184 - ARTERIOGRAFIA TRONCHI EPIAORTICI		26	2,94%
00697186 - TEST DI OCCLUSIONE CAROTIDEA		12	1,36%
00697187 - EMBOLIZZAZIONE NEOPLASIE CEREBRALI E/O FAVD		10	1,13%
00697169 - EMBOLIZZAZIONE PERIFERICA CON SPIRALI		10	1,13%
00694702 - EMBOLIZZAZIONE CEREBRALE (MAV)		9	1,02%
00694716 - POSIZIONAMENTO DI STENT		4	0,45%
00694707 - EMBOLIZZAZIONE VASI PERIFERICI		2	0,23%
00694718 - FIBRINOLISI LOCO-REGIONALE PERIFERICA		2	0,23%
<b>Totale complessivo</b>		<b>883</b>	

A livello di fabbisogno oggettivo specifico, l'Ente intende sviluppare la ricerca scientifica e l'innovazione organizzativa/tecnologica in Area Critica, promuovendo le vocazioni distintive delle Strutture ed implementando al contempo il modello di cura incentrato sulla persona, assicurando qualità e appropriatezza delle cure in un percorso efficace e sicuro, integrato nell'approccio multidisciplinare e interprofessionale, con garanzia della continuità assistenziale attraverso i diversi setting nella condivisione dei PDTA.

## PROFILO OGGETTIVO

Tra le principali competenze tecniche e manageriali necessarie a ricoprire la funzione, si richiedono:

- comprovata competenza professionale e tecnico-scientifica in ambito anestesiológico e rianimatorio, con particolare riferimento alle patologie neurologiche e neurochirurgiche; esperienza e competenza specifiche e documentate nella gestione e nel trattamento del paziente post-operatorio e del paziente critico. Sarà considerata positivamente l'esperienza professionale maturata in strutture di riferimento a livello nazionale e/o internazionale, valutata in relazione alla più ampia gamma della patologia trattata, ai volumi, ai trattamenti utilizzati e ai percorsi adottati;
- competenza ed esperienza nella programmazione e ottimizzazione dei percorsi diagnostico-terapeutici, assistenziali e di follow-up del paziente critico;
- capacità ed esperienza nell'implementazione di percorsi clinico-assistenziali fondati sulla collaborazione ed integrazione con altre équipe, intra e interdipartimentali, finalizzati alla valutazione, alla gestione e al trattamento della casistica più complessa in gruppi multidisciplinari e multiprofessionali;
- esperienza nella valutazione e conoscenza delle tecniche e delle tecnologie di pertinenza della disciplina, con riferimento alla capacità di innovazione e sviluppo delle attività, nel rispetto dei vincoli di budget assegnato per dispositivi medici e spesa farmaceutica;

- conoscenza e competenza gestionale per l'introduzione e la promozione di nuovi modelli organizzativi, professionali e nuove tecnologie, secondo logiche di health technology assessment, orientati al miglioramento delle performance della Struttura, nonché al miglioramento continuo della qualità e della sicurezza delle cure;
- elevata propensione all'aggiornamento professionale continuo, all'horizon scanning e alla ricerca clinica applicata, allo scopo di promuovere innovazione clinica, professionale e organizzativa efficace, appropriata e sostenibile;
- attitudine alla verifica costante e strutturata della qualità tecnico-professionale delle prestazioni erogate, attraverso misurazione di indicatori di procedura e di esito, associata all'adozione di modelli strutturati di miglioramento continuo;
- attenzione alla gestione delle risorse umane assegnate alla struttura, con capacità di: promuovere l'integrazione delle diverse figure professionali e motivazione al lavoro in team; favorire la responsabilizzazione dei collaboratori, orientandone l'attività secondo progetti-obiettivo, individuali e di équipe, coerenti agli obiettivi di produzione assegnati; individuare le priorità relative alla formazione e crescita dei collaboratori, promuovendone l'autonomia tecnico-professionale e lo sviluppo formativo coerente con le attitudini individuali, con le linee di indirizzo e gli obiettivi aziendali; organizzare il lavoro in termini coerenti con le indicazioni aziendali e gli istituti contrattuali, promuovendo un clima interno collaborativo;
- conoscenza e sistematica attenzione alle strategie e modelli organizzativi volti a promuovere la sicurezza delle cure, dell'ambiente e dei processi di lavoro, alla valutazione proattiva e reattiva dei fattori di rischio per pazienti ed operatori, alla prevenzione, segnalazione e analisi degli eventi avversi, alle misure di controllo del rischio infettivo.

## 1. REQUISITI GENERALI E SPECIFICI DI AMMISSIONE

### **Requisiti Generali**

1. **Cittadinanza italiana**, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti. Sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di San Marino e della Città del Vaticano;  
oppure:  
**cittadinanza di uno dei paesi europei**;  
oppure:  
i familiari dei cittadini degli Stati membri dell'unione europea, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;  
oppure:  
cittadini di Paesi terzi all'Unione Europea che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato o di status di protezione sussidiaria;
2. **Godimento dei diritti civili e politici**. Non possono accedere al posto coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
3. **Piena e incondizionata idoneità psico-fisica all'impiego**. L'accertamento sarà effettuato dal medico competente dell'ASST Spedali Civili, prima dell'immissione in servizio. L'assunzione è pertanto subordinata alla sussistenza della predetta idoneità;

### **Requisiti Specifici**

1. **Diploma di Laurea** in Medicina e Chirurgia e abilitazione all'esercizio della professione;
2. **Iscrizione all'Ordine dei Medici Chirurghi.** E' consentita la partecipazione a coloro che risultino iscritti al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'attribuzione dell'incarico;
3. **Anzianità di servizio di sette anni**, di cui cinque nella disciplina oggetto del presente avviso o in una disciplina equipollente (ai sensi del D.M.S. 30 gennaio 1998 e s.m.i.), e specializzazione nella medesima disciplina o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina cui si concorre. L'anzianità di servizio utile per l'accesso deve essere maturata secondo quanto disposto dall'art. 10 del decreto del Presidente della Repubblica 484/1997;
4. **Curriculum professionale redatto ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 10/12/1997 n. 484**, in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R.;
5. **Attestato di formazione manageriale.** Ai sensi dell'art. 15, comma 8 del D. Lgs. n. 502/92 e s.m.i., per i candidati sprovvisti del suddetto attestato di formazione manageriale, lo stesso deve essere conseguito dal dirigente cui venga affidato l'incarico di direzione di struttura complessa entro un anno dall'inizio dell'incarico; il mancato superamento del primo corso attivato dalla Regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso .

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti indicati comporta la non ammissione alla procedura. I titoli di studio conseguiti all'estero saranno considerati utili purché riconosciuti equipollenti ovvero equivalenti ad uno dei titoli di studio italiani, ai sensi della normativa vigente in materia. Il servizio sanitario prestato all'estero deve essere riconosciuto ai sensi della Legge n. 735 del 10.07.1960 e s.m.i. dai competenti organi regionali.

La partecipazione ai concorsi indetti da pubbliche amministrazioni non è soggetta a limiti d'età, tuttavia la durata dell'incarico non potrà protrarsi oltre la data di raggiungimento del limite d'età per il collocamento a riposo, fatta salva l'applicazione della disposizione dell'art. 22 della Legge n. 183/2010.

## **2. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE:**

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere prodotta, pena esclusione, **ESCLUSIVAMENTE TRAMITE PROCEDURA TELEMATICA** presente nel sito <https://asst-spedalivicivi.iscrizioneconcorsi.it>; e descritta al successivo punto 3) entro e non oltre il termine sotto indicato.

Saranno considerate valide solo le domande inoltrate con le modalità descritte nei successivi punti e presentate entro il termine di scadenza del bando. L'utilizzo di modalità diverse di iscrizione comporterà l'esclusione del candidato dal concorso.

Il presente bando è stato pubblicato per estratto sulla G.U. n.21 del 14/03/2025 quindi la scadenza è fissata per il:

**ORE 23:59 DEL 13 APRILE 2025**

trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla G.U.

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dal giorno di pubblicazione del presente bando sul sito aziendale [www.asst-spedalivicivi.it](http://www.asst-spedalivicivi.it) (sezione Albo Pretorio – Concorsi - Bandi) e verrà automaticamente **disattivata alle ore 23:59 del giorno di scadenza**. Pertanto,

dopo tale termine, non sarà più possibile effettuare la compilazione online della domanda di partecipazione e **non sarà ammessa la produzione di altri titoli o documenti** a corredo della domanda. Inoltre non sarà più possibile effettuare **rettifiche o aggiunte**.

Il termine di cui sopra è perentorio. Saranno esclusi dal concorso i candidati le cui domande non siano state inviate secondo le modalità di seguito indicate.

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) che supporti ed abbia abilitati JavaScript e Cookie. La compatibilità con i dispositivi mobili (smartphone, tablet) non è garantita. **Si consiglia di effettuare la registrazione e la compilazione per tempo.**

### 3. PROCEDURA DI REGISTRAZIONE E COMPILAZIONE ON-LINE DELLA DOMANDA E DEI RELATIVI TITOLI PER LA PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

#### 3.1 REGISTRAZIONE NEL SITO AZIENDALE

- Collegarsi al sito internet: <https://asst-spedalivicivi.iscrizioneconcorsi.it>;
- Entrare con le proprie credenziali SPID o CIE;
- Inserire i dati richiesti nella pagina di registrazione (se non già registrati) e seguire le istruzioni.

#### 3.2 ISCRIZIONE ON LINE ALL'AVVISO PUBBLICO

- Cliccare su "Selezioni", per accedere alla schermata dei concorsi/avvisi disponibili.
- **Cliccare l'icona "Iscriviti" corrispondente al concorso/avviso al quale intende partecipare.**
- Il candidato accede alla schermata di **inserimento della domanda**, dove deve dichiarare il **POSSESSO DEI REQUISITI GENERALI E SPECIFICI** di ammissione.
- Si inizia dalla scheda "**Anagrafica**", che deve essere compilata in tutte le sue parti;
- Per iniziare cliccare il tasto "**Compila**" ed al termine dell'inserimento, confermare cliccando il tasto in basso "**Salva**";

- Completata la compilazione dei dati anagrafici, si potrà proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine di cui si compone il format;  
Proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine di cui si compone in format, il cui elenco è disposto sul lato sinistro dello schermo, e che via via che vengono compilate, risultano spuntate in verde, con riportato al lato il numero delle dichiarazioni rese. Le stesse possono essere compilate in più momenti, in quanto è possibile accedere a quanto caricato ed aggiungere/correggere/cancellare i dati, fino a quando non si conclude la compilazione cliccando su "**Conferma ed invio**".

Si sottolinea che tutte le informazioni (requisiti specifici di ammissione, titoli di carriera ed esperienze professionali e formative) di cui sopra, dovranno essere indicate in modo preciso ed esaustivo in quanto si tratta di dati sui quali verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione al concorso/avviso, degli eventuali titoli di preferenza o di riserva dei posti, nonché la valutazione dei titoli. Si tratta di una dichiarazione resa sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

I rapporti di lavoro/attività professionali in corso possono essere autocertificati limitatamente alla data in cui viene compilata la domanda (quindi, in caso di servizi ancora in corso, nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data di compilazione della domanda).

**ATTENZIONE** per alcune tipologie di titoli è possibile ed è necessario, al fine dell'accettazione della

domanda e della eventuale valutazione, effettuare la scannerizzazione dei documenti e fare l'upload direttamente nel format on line.

### 3.3 DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

I documenti che devono essere necessariamente allegati a pena di esclusione, tramite il caricamento diretto sulla piattaforma on line sono:

- **Documenti comprovanti i requisiti che consentono ai cittadini non italiani** non comunitari di partecipare al presente concorso (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);
- **Provvedimento di riconoscimento** dell'equipollenza al corrispondente titolo di studio italiano in base alla normativa vigente, qualora il titolo di studio fatto valere per l'ammissione sia stato conseguito all'estero;
- **ricevuta comprovante l'avvenuto versamento** dell'importo di € 20,00, non rimborsabili, da effettuarsi tramite il seguente link <https://pagamentinlombardia.servizirl.it/pa/home.html>.  
Una volta effettuato l'accesso digitare in "cerca ente" la ASST degli Spedali Civili di Brescia e selezionare cliccando sul logo, successivamente scorrendo la pagina in fondo scegliere "TASSA CONCORSO". Compilare i campi anagrafici richiesti e dettagliare nel campo causale il concorso per il quale s'intende partecipare. Quindi cliccare su "aggiungi al carrello". Successivamente arriverà una mail con apposito link per procedere con il pagamento online o per stampare l'avviso PagoPA.  
Una volta effettuato il pagamento riceverete la ricevuta che dovrà essere allegata alla domanda di partecipazione all'avviso.
- **ATTESTAZIONE RELATIVA ALLA TIPOLOGIA DELLE ISTITUZIONI** in cui il candidato ha svolto la propria attività e della tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime; il candidato può produrre certificazione dell'Azienda o dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 (l'upload del file sarà effettuato nella pagina "**tipologia delle Istituzioni**");
- **ATTESTAZIONE DELLA SPECIFICA ATTIVITA' PROFESSIONALE (CASISTICA)** con indicazione della tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato, secondo le modalità indicate dall'art. 6 del D.P.R. 484/97, deve essere certificata dal Direttore Sanitario sulla base dell'attestazione del Direttore del competente Dipartimento o Struttura Complessa, dell'Azienda Sanitaria o Ospedaliera di riferimento, riferita al decennio precedente alla data di pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana del presente avviso; l'upload del file sarà effettuato nella pagina "**Tipologia e quantità delle prestazioni**"), TALE DICHIARAZIONE NON E' QUINDI AUTOCERTIFICABILE. Si consideri che la normativa vigente (D.P.R. n. 484/97 e s.m.i.), applicabile nelle selezioni per i Direttori di Struttura Complessa, prevede la dimostrazione di una specifica attività professionale nella disciplina per cui è bandita la selezione. Al fine di facilitare il processo di valutazione da parte della commissione, si richiede la presentazione di una scheda riepilogativa riferita alla casistica effettuata annualmente dal candidato distinta per tipologia di intervento/prestazione e con indicazione se è stata svolta in qualità di I° o II° operatore, sottoscritta con le modalità sopra indicate;

I documenti che devono necessariamente essere allegati, tramite il caricamento diretto sulla piattaforma on line, pena la mancata valutazione / decadenza dei benefici sono:

- A. Documentazione attestante il riconoscimento del servizio prestato all'estero rilasciato dai competenti organi regionali ai sensi della Legge n. 735 del 10.07.1960 e s.m.i. (da inserire nella sezione "Posizione Funzionale");
- B. Elenco cronologico delle pubblicazioni ove saranno evidenziate quelle ritenute più significative riferite all'ultimo decennio dalla data di pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e un elenco separato delle pubblicazioni indicizzate.



- C. Curriculum professionale redatto ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 10/12/1997 n. 484, in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R.;
- D. Elenco cronologico dei corsi e convegni ove saranno evidenziati quelli ritenuti più significative riferiti all'ultimo decennio.

Nei suddetti casi effettuare la scannerizzazione dei documenti e l'upload seguendo le indicazioni e cliccando il bottone "aggiungi allegato", ponendo attenzione alla dimensione massima richiesta nel format. I file pdf relativi alle pubblicazioni possono essere eventualmente compressi, utilizzando le modalità più in uso (win.zip o win.rar).

Consigliamo la lettura degli ultimi capitoli del MANUALE ISTRUZIONI (disponibile nelle sezioni di sinistra delle pagine web) per eventuali indicazioni riguardo la modalità di unione di più file in un unico di più pagine, la conversione in formato pdf e la riduzione in dimensioni.

Attenzione, vanno allegati, esclusivamente i documenti richiesti esplicitamente dal format, pertanto non verranno presi in considerazione eventuali documenti allegati diversi da quelli specificatamente richiesti.

- Terminata la compilazione di tutte le sezioni, cliccare su "**Conferma ed invio**". Dopo avere reso le dichiarazioni finali si clicca il bottone "**Conferma e invia l'iscrizione**".

ATTENZIONE: il candidato riceverà una mail di conferma iscrizione con allegata la domanda prodotta dal sistema (derivante da tutte le dichiarazioni rese/inserite). Si consiglia di verificare i documenti allegati ed in caso di errore procedere alla loro sostituzione con quelli corretti (vedere il MANUALE ISTRUZIONI).

Ogni dichiarazione resa dal candidato sul format on line è sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci, lo stesso incorre nelle sanzioni penali di cui all'art. 76 DPR 445/2000, oltre alla decadenza dei benefici eventualmente conseguiti sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

L'Amministrazione è tenuta ad effettuare gli idonei controlli previsti dall'art. 71 D.P.R. 445/2000 e s.m.i., anche a campione ed in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive ed a trasmetterne le risultanze all'Autorità competente.

In caso di non veridicità delle dichiarazioni, si determineranno l'esclusione dalla procedura, la decadenza dagli eventuali benefici conseguiti, nonché la trasmissione degli atti alle competenti Autorità Giudiziarie, ai Collegi/Ordini, alle Amministrazioni di appartenenza.

Non saranno oggetto di valutazione da parte della commissione esaminatrice le dichiarazioni sostitutive rese in modo non corretto od incomplete.

Non verranno prese in considerazione eventuali documentazioni/integrazioni inviate con modalità diversa da quelle previste dal seguente bando (anche se inviate tramite raccomandata o tramite PEC).

Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione delle domande comporterà la non ammissibilità al concorso.

#### 4. MOTIVI DI ESCLUSIONE

Costituiscono motivi di esclusione:

- La mancanza dei requisiti generali e specifici richiesti dal presente bando di avviso;
- La presentazione della domanda con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- L'errato o incompleto caricamento della documentazione necessaria, di cui al precedente punto 3.3 "Documentazione da allegare alla domanda".

#### 5. ASSISTENZA

Le richieste di assistenza possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile alla voce di menù

“**RICHIEDI ASSISTENZA**” sempre presente nella sezione a sinistra della pagina web. Le richieste di assistenza verranno evase durante l’orario di lavoro e compatibilmente con le esigenze operative dell’Ufficio concorsi e non saranno comunque evase nei tre giorni precedenti la scadenza del bando.

Si suggerisce di **leggere attentamente il MANUALE ISTRUZIONI** per l’uso della procedura, di cui sopra, e disponibile nel pannello di sinistra delle varie pagine di cui si compone il sito web e nella home page.

## 6. COMMISSIONE DI VALUTAZIONE

La Commissione di Valutazione di esperti è nominata al Direttore Generale ed è composta, come previsto dall’art 15 comma 7 bis D.Lgs. 502/92 come modificato dall’art. 20 della Legge 118/2022, dal Direttore Sanitario dell’ASST Spedali Civili e da tre Direttori di Struttura Complessa nella medesima città della presente selezione, dei quali almeno due provenienti da regioni diverse dalla Regione Lombardia, sorteggiati da un elenco Nazionale nominativo costituito dall’insieme degli elenchi regionali dei direttori di struttura Complessa appartenenti ai ruoli regionali del S.S.N.. Il sorteggio, ove possibile, deve garantire parità di genere. Le funzioni di Presidente della commissione vengono assunte dal componente con maggior anzianità di servizio tra i tre direttori sorteggiati;

Per ogni componente titolare deve essere sorteggiato un componente supplente. E’ fatta eccezione per la figura del Direttore Sanitario, che non potrà essere sostituito.

Il sorteggio dei componenti della Commissione è pubblico. Si rende noto che il sorteggio dei componenti della Commissione avrà luogo presso l’ASST Spedali Civili, S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane – Piazzale Spedali Civili, 1 alle ore 14:30 del primo giorno successivo alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande. Qualora detto giorno risulti sabato o festivo avranno luogo nello stesso luogo e alla stessa ora il primo giorno non festivo successivo.

In caso di indisponibilità di commissari sorteggiati, la procedura di sorteggio verrà ripetuta con pubblicazione sul sito internet aziendale.

La Commissione nella composizione risultante al sorteggio sarà nominata con deliberazione del Direttore Generale che, contestualmente, individuerà tra il personale amministrativo dell’ASST, il funzionario che parteciperà ai lavori della Commissione stessa con le funzioni di segretario. La composizione della Commissione di Valutazione sarà pubblicata nel sito aziendale [www.asst-spedalivicili.it](http://www.asst-spedalivicili.it).

## 7. CRITERI E MODALITÀ DI VALUTAZIONE

La Commissione di valutazione accerta (ai sensi dell’art. 5 – comma 3 del D.P.R. n. 484/97) il possesso dei requisiti specifici di ammissione da parte dei candidati iscritti e comunica ai candidati l’esito di tale verifica in sede di colloquio.

La Commissione sopra citata effettua la valutazione con l’attribuzione di punteggi mediante l’analisi comparativa dei curricula, dei titoli professionali posseduti, avendo anche riguardo alle necessarie competenze organizzative e gestionali, dei volumi dell’attività svolta, dell’aderenza al profilo ricercato e degli esiti di un colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina, con riferimento all’incarico da svolgere.

Così come disposto dalla D.G.R. n. 553/2013 potranno essere applicati per analogia nell’ambito della valutazione dei curricula e del colloquio i criteri previsti dall’art. 8 del D.P.R. n. 484/1997.

La Commissione dispone per la valutazione complessivamente di 100 punti così ripartiti:

- 40 punti per il curriculum

- 60 punti per il colloquio

Ai sensi della Legge 05.08.2022 n. 118, la Commissione redige una graduatoria di candidati ed il Direttore Generale dell'Azienda procede alla nomina del candidato che ha ricevuto il punteggio maggiore (a parità di punteggio prevale il candidato più giovane di età).

La valutazione dei titoli dovrà essere effettuata dalla commissione prima dell'inizio del colloquio con i candidati e gli stessi saranno riportati nel verbale dei lavori e nelle Regole di valutazione titoli.

#### **COLLOQUIO:**

Il punteggio per la valutazione del colloquio verrà assegnato valutando:

- le capacità professionali nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, rispondenti al profilo soggettivo determinato dall'Azienda;
- le capacità gestionali, organizzative e di direzione con riferimento alle caratteristiche dell'incarico da svolgere, rispondenti al profilo soggettivo determinato dall'Azienda.

La Commissione, nell'attribuzione dei punteggi terrà conto della chiarezza espositiva, della correttezza delle risposte, dell'uso di linguaggio scientifico appropriato, della capacità di collegamento con altre patologie o discipline o specialità per la miglior risoluzione dei quesiti anche dal punto di vista dell'efficacia e dell'economicità degli interventi.

Il colloquio è altresì diretto a testare la visione e l'originalità delle proposte sull'organizzazione della struttura complessa, nonché l'attitudine all'innovazione ai fini del miglioramento dell'organizzazione e della soddisfazione degli stakeholders della struttura stessa.

E' necessario il raggiungimento della soglia minima di 40/60 affinché il candidato possa essere dichiarato idoneo alla procedura.

### **8. CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI**

La data e la sede del colloquio saranno rese note ai candidati esclusivamente mediante pubblicazione sul sito internet aziendale ([www.asst-spedalivicili.it](http://www.asst-spedalivicili.it) – Albo Pretorio – Concorsi Bandi) almeno 15 giorni prima della data fissata per l'espletamento del colloquio stesso.

I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno, nell'ora e nella sede stabiliti, saranno dichiarati rinunciari all'avviso, qualunque sia la causa dell'assenza.

I candidati dovranno presentarsi al colloquio muniti di un documento di identità personale in corso di validità.

### **9. CONFERIMENTO DELL'INCARICO**

L'incarico verrà conferito dal Direttore Generale al candidato con il miglior punteggio conseguito nella graduatoria di merito.

Il concorrente cui verrà conferito l'incarico sarà invitato a stipulare il relativo contratto individuale, a seguito dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti. La data di inizio del rapporto verrà concordata tra le parti.

Ai sensi dell'art. 15, comma 7 ter, del D.Lgs 502/92 (come aggiunto dall'art. 4 del D.L. 13 settembre 2012, n. 158, sostituito dalla legge di conversione 8 novembre 2012, n. 189) "*L'incarico di direttore di struttura complessa è soggetto a conferma al termine di **un periodo di prova di sei mesi**, prorogabile di altri sei, a decorrere dalla data di nomina a detto incarico, sulla base della valutazione di cui al comma 5".*

L'incarico avrà durata di cinque anni, con facoltà di rinnovo per lo stesso periodo, previa verifica positiva

al termine dell'incarico da effettuarsi da parte del collegio tecnico ai sensi delle vigenti disposizioni normative.

L'assegnazione dell'incarico non modifica le modalità di cessazione del rapporto di lavoro per il compimento del limite massimo di età stabilito dalla vigente normativa pensionistica e previdenziale.

Il trattamento giuridico ed economico è regolato e stabilito dalle norme legislative e contrattuali vigenti nonché dagli accordi aziendali.

#### **10. PUBBLICAZIONI SUL SITO WEB AZIENDALE**

In ottemperanza all'obbligo di trasparenza verranno pubblicati sul sito aziendale [www.asst-spedalivicili.it](http://www.asst-spedalivicili.it):

- la definizione del fabbisogno sotto il profilo oggettivo e soggettivo;
- la composizione della commissione di valutazione;
- i curricula dei candidati presenti al colloquio;
- la relazione della commissione di valutazione;
- l'analitica motivazione del Direttore Generale nell'ipotesi di scelta non basata sul punteggio;
- l'atto di nomina.

#### **11. INFORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI**

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento delle procedure selettive verranno trattati nel rispetto del D.lgs. n.101/2018; la presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compreso i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure selettive. Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un attuale e concreto interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della Legge n. 241/90 e successive modificazione e integrazioni.

L'informativa completa redatta ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE è reperibile presso gli uffici aziendali.

#### **12. DISPOSIZIONI VARIE**

L'ASST Spedali Civili si riserva la facoltà di revocare, sospendere, modificare la presente procedura ovvero di non dar corso all'attribuzione del relativo incarico, per ragioni di pubblico interesse o a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari o di ridefinizione degli assetti organizzativi aziendali.

L'Azienda non intende avvalersi della possibilità di scorrere la graduatoria, nei due anni successivi alla data del conferimento dell'incarico, nel caso di dimissioni o decadenza del dirigente a cui è stato conferito l'incarico.

La presentazione della domanda comporta l'accettazione incondizionata di tutte le norme contenute nel presente avviso ed il consenso alla pubblicazione del curriculum e di ogni altro elemento, come precedentemente indicato.

La presente procedura si concluderà, con l'atto formale di attribuzione dell'incarico adottato dal Direttore Generale, entro sei mesi.

Per ulteriori chiarimenti e informazioni gli interessati potranno rivolgersi al Settore Reclutamento Personale Dipendente al numero 0303995965 oppure potranno consultare il sito internet aziendale, dove viene inserito il presente Avviso e le ulteriori comunicazioni, avente il seguente indirizzo: [www.asst-spedalivicili.it](http://www.asst-spedalivicili.it).

IL DIRETTORE F.F.

S.C. GESTIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE

(Dott.a Simona ROMANO)