

## Diagnosi molecolare di CGD in familiari-test mirato

### ● GIORNI DI ACCETTAZIONE

L'esame si effettua dal Lunedì al Venerdì, previa prenotazione. Per la prenotazione contattare telefonicamente il laboratorio al seguente numero: **030 399 6283** (dott.ssa A.Lanfranchi/A.Beghin).

### MODALITA' DI RICHIESTA

#### Documenti

- Autorizzazione della Direzione Sanitaria dell'ospedale di provenienza, indicando la Struttura che esegue il test:  
**LABORATORIO CELLULE STAMINALI (A)**  
Sezione di Ematologia e Coagulazione  
U.O. Laboratorio Analisi Chimico Cliniche  
Tel 030 – 399 6283/8977 – Fax 030 – 399 8005.  
ASST Spedali Civili Brescia
- Modulo "Richiesta prelievi per Strutture esterne" firmato e timbrato dal medico richiedente l'esame (vedi allegato 1).
- CODICE ESAME: **5050** Diagnosi Molecolare di CGD in familiari-test mirato.
- CODICE MINISTERIALE: 9129Z.
- Modulo di Consenso Informato ai test genetici dell'azienda ospedaliera richiedente il test oppure utilizzando l'allegato 2 (Consenso informato Spedali Civili).
- Indirizzo del reparto/medico richiedente
- Richiesta di anticipo ricevimento referto (se necessario) con indicazione del numero di Fax/indirizzo mail dove spedirlo.

Tali documenti dovranno essere in duplice copia e consegnati:

- **LABORATORIO CELLULE STAMINALI (A)**  
Sezione di Ematologia e Coagulazione  
U.O. Laboratorio Analisi Chimico Cliniche  
ASST Spedali Civili Brescia  
Responsabile Dott.ssa Arnalda Lanfranchi  
presso PALAZZINA AIL 1° PIANO  
ASST Spedali Civili di Brescia  
P.le Spedali Civili 1  
25123 Brescia  
Tel 030 – 399 6283/8977 – Fax 030 – 399 8005  
in accompagnamento al campione.
- **SEGRETERIA PRELIEVI ESTERNI AREA STAUFFER (B)**  
Via Marcantonio Ducco, 89  
25123 Brescia.

### MODALITA' DI PRELIEVO:

- PROVETTA da 2.7 ml di sangue in EDTA

### MODALITA' DI SPEDIZIONE:

- Avvolgere le provette in cotone e isolarle il più possibile dagli sbalzi termici esterni.
- Allegare al pacco le due buste contenenti i documenti da consegnare al **LABORATORIO CELLULE STAMINALI (A)** e alla **SEGRETERIA PRELIEVI ESTERNI (B)**

**Il pacco deve arrivare in laboratorio entro le ore 16:30.**

**ATTENZIONE: PORTARE PRIMA I PRELIEVI IN LABORATORIO E SUCCESSIVAMENTE CONSEGNARE I DOCUMENTI ORIGINALI IN SEGRETERIA PRELIEVI ESTERNI AREA STAUFFER**

### MODALITA' DI INVIO REFERTO

- Il referto dell'esame verrà spedito mezzo posta ordinaria
- Via fax/mail previa richiesta scritta