

Modalità invio prelievo NBT test

GIORNI DI ACCETTAZIONE

L'esame si effettua il Martedì e il Mercoledì, previa prenotazione. Per la prenotazione contattare telefonicamente il laboratorio al seguente numero: **030 399 6283**.

MODALITA' DI RICHIESTA

Documenti

- Autorizzazione della Direzione Sanitaria dell'ospedale di provenienza, indicando la Struttura che esegue il test:
LABORATORIO CELLULE STAMINALI (A)
Sezione di Ematologia e Coagulazione
U.O. Laboratorio Analisi Chimico Cliniche
Tel 030 – 399 6283/8977 – Fax 030 – 399 8005.
ASST Spedali Civili Brescia
- Modulo “Richiesta prelievi per Strutture esterne” firmato e timbrato dal medico richiedente l'esame (vedi allegato 1).
- CODICE ESAME: **1102** NBT Test.
- CODICE MINISTERIALE: 90773
- Indirizzo del reparto/medico richiedente
- Richiesta di anticipo ricevimento referto (se necessario) con indicazione del numero di Fax/indirizzo mail dove spedirlo.

Tali documenti dovranno essere in duplice copia e consegnati:

- **LABORATORIO CELLULE STAMINALI (A)**
Sezione di Ematologia e Coagulazione
U.O. Laboratorio Analisi Chimico Cliniche
ASST Spedali Civili Brescia
Responsabile Dott.ssa Arnalda Lanfranchi
presso PALAZZINA AIL 1° PIANO
ASST Spedali Civili di Brescia
P.le Spedali Civili 1
25123 Brescia
Tel 030 – 399 6283/8977 – Fax 030 – 399 8005
in accompagnamento al campione.
- **SEGRETERIA PRELIEVI ESTERNI AREA STAUFFER (B)**
Via Marcantonio Ducco, 89
25123 Brescia.

MODALITA'DI PRELIEVO:

- 5 ml sangue eparinato del paziente (litio eparina senza granuli)
- 5 ml sangue eparinato di un controllo sano non correlato con la famiglia

MODALITA' DI SPEDIZIONE:

- Avvolgere le provette in cotone e isolarle il più possibile dagli sbalzi termici esterni.
- Allegare al pacco le due buste contenenti i documenti da consegnare al **LABORATORIO CELLULE STAMINALI (A)** e alla **SEGRETERIA PRELIEVI ESTERNI (B)**
Il pacco deve arrivare in laboratorio entro le ore 11.00, salvo accordi telefonici con il laboratorio.

ATTENZIONE: PORTARE PRIMA I PRELIEVI IN LABORATORIO E SUCCESSIVAMENTE CONSEGNARE I DOCUMENTI ORIGINALI IN SEGRETERIA PRELIEVI ESTERNI AREA STAUFFER

MODALITA' DI INVIO REFERTO

- Il referto dell'esame verrà spedito mezzo posta ordinaria
- Via fax/mail previa richiesta scritta