

ASPETTI ORGANIZZATIVI

Visita medica

I medici di reparto visitano i degenti almeno una volta al giorno dalle ore 8.30 alle 11.30. In questa fascia oraria dovrà farsi trovare in camera e non è consentita la presenza di parenti e/o visitatori, salvo casi eccezionali

IN CASO DI RINUNCIA

Nel caso volesse o fosse costretto a rinunciare al ricovero programmato, la invitiamo a comunicarlo al più presto dalle ore 8.00 alle ore 14.00, al seguente numero di telefono: **0308933495**

ORARIO DI VISITA AI DEGENTI

Giorni feriali:
dalle ore 13.00 alle ore 14.00
dalle ore 18.45 alle ore 20.00

Giorni festivi:
dalle ore 10.00 alle 11.00
dalle ore 14.30 alle 16.00
dalle ore 18.45 alle 20.00

Per le caratteristiche delle stanze di degenza, è auspicabile la presenza contemporanea di soli due visitatori per malato.

Le attività cliniche e assistenziali si concentrano dalle ore 8.00 alle 12.00; **in questa fascia oraria non è consentita la presenza dei parenti e/o visitatori**, salvo casi eccezionali, concordati con il personale infermieristico.

COME RICEVERE INFORMAZIONI

Colloqui con medici ed infermieri

Durante la visita medica le informazioni al malato sono necessariamente sintetiche per ragioni organizzative e di privacy.

Sono previsti colloqui informativi con i familiari con le seguenti modalità:

- **Medico di reparto:** dal lunedì al venerdì, dalle 12.00 alle 13.00. Per particolari necessità, possono essere concordati orari diversi, compatibilmente con l'attività di reparto.
- **Direttore:** tutti i giorni dal lunedì al venerdì previo accordi con la segreteria.

N.B. Le ricordiamo che Lei è moralmente e legalmente l'unico nostro interlocutore qualsiasi proposta di indagine e terapia. Le informazioni che la riguardano potranno essere fornite solo a persone espressamente indicate da lei.

Si ricorda che per motivi di tutela della privacy il personale medico non rilascia in nessun caso informazioni telefoniche relative alle condizioni di salute dei degenti.



Presidio Ospedaliero
di Gardone VT

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ASST Spedali Civili

Unità Operativa di Chirurgia Generale

Direttore
Dott. Maurizio Ronconi

Coordinatore U.O.
Peli Gabriella

Tel 0308933713 - 030.8933495
Fax 030.8933552

chirurgia.gardone@asst-spedalivicili.it

STRUTTURA DEL REPARTO

Sono presenti stanze di degenza da 1 e 2 posti letto. Quasi tutti i letti sono di tipo articolato per favorire l'assunzione di posture particolari e migliorare il comfort di ogni degente. Sono azionabili tramite comando elettrico, dotati di spondine protettive laterali e trapezio per agevolare gli spostamenti

Ogni degente ha a disposizione un armadietto, un comodino con piano estraibile per consumare i pasti, il campanello di chiamata e la luce individuale.

Tutte le stanze sono dotate di servizi igienici propri.

In ogni stanza esiste un televisore, azionabile tramite telecomando comodamente dal proprio letto, che diffonde tutti i comuni programmi nazionali



PERCORSO PRERICOVERO

Dura una mattinata e prevede:

- 1) ore 7, a digiuno, deve presentarsi al primo piano punto prelievi, ritirare il numero ed attendere il proprio turno
 - 2) una volta eseguito il prelievo di sangue, si porta presso l'ambulatorio 14 al secondo piano per eseguire visita chirurgica, ECG, visita anestesiológica e Rx torace
- Qualora lei assuma farmaci quotidianamente è pregato di segnalarlo al medico anestesista e/o chirurgo, che provvederanno a fornirle indicazioni preoperatorie in merito.

GIORNO DEL RICOVERO

I ricoveri sono programmati, dal lunedì al venerdì, all'ottavo piano presso il reparto degenze della chirurgia, entro le ore 7.15,

I pazienti devono presentarsi, possibilmente accompagnati, attenendosi alle seguenti istruzioni:

- a digiuno dalle 24 del giorno prima
- non assumere alcolici
- non fumare
- seguire le indicazioni del medico anestesista e/o chirurgo date al prericovero riguardo a terapia con anti-ipertensivi, ipoglicemizzanti orali e anticoagulanti
- eseguire accurata igiene personale, rimuovere smalto dalle unghie, monili e oggetti di valore
- eseguire tricotomia (depilazione) della zona che verrà incisa, come specificato al prericovero.

LE CONSIGLIAMO DI PORTARE CON SÉ:

- tessera sanitaria e codice fiscale, per l'espletamento delle pratiche amministrative;
- radiografie e referti di eventuali esami e/o visite mediche eseguiti prima del ricovero
- lettere di dimissione relative a precedenti ricoveri anche in altri reparti;
- la terapia assunta a domicilio: elenco dei farmaci, dosaggio e orari di assunzione;
- effetti personali del caso: biancheria da indossare con facilità, prodotti per l'igiene personale, asciugamani di dimensioni ridotte, pantofole con tallone chiuso e suola antiscivolo.

Consigliamo di **non** portare con sé oggetti di valore o grosse somme di denaro (in caso di furto L'azienda non ne risponde)

Farmaci Personali

L'assunzione di alcuni farmaci è controindicata per l'esecuzione di determinati interventi chirurgici. Per tali farmaci, informazioni dettagliate sui comportamenti da adottare prima del ricovero, verranno fornite dal medico che programma il ricovero. **Durante il ricovero non è consentita l'autosomministrazione di farmaci.**

LA SUA GIORNATA CON NOI

La sua giornata è così programmata (salvo urgenze e spostamenti per visite ed esami diagnostici):

- Prima colazione alle ore 7.30;
- Visita medica dalle ore 8.30 alle ore 11.30 circa;
- Pranzo alle ore 11.30;
- Cena alle ore 17.30;

L'azienda fornisce all'utente 500 ml di acqua a pasto.

N.B. Esigenze dietetiche particolari vanno segnalate al personale.

Si ricorda che al quarto piano esiste un servizio bar aperto dalle 7.00 alle 14.30 e un'area di ristoro

DIMISSIONE

La dimissione può avvenire dopo le 11.00 salvo particolari necessità del paziente. Alla dimissione verrà consegnata una lettera per il medico curante con le indicazioni per il proseguimento delle cure e verranno fornite indicazioni direttamente al paziente, anche tramite appositi fogli informativi, sui comportamenti da adottare.