

POLITICA PER LA QUALITA'

In armonia con la politica aziendale per lo sviluppo della qualità, la Direzione Medica del Presidio di Montichiari definisce la politica per la qualità, gli obiettivi e gli impegni tenendo in considerazione i vincoli legislativi, il Piano di organizzazione Aziendale (POAS) e più ampiamente dell'intero Presidio, anche sulla base delle decisioni della Direzione dell'ASST e delle esigenze e aspettative dell'utenza.

I riferimenti culturali della politica della qualità della Direzione Medica del Presidio di Montichiari sono relativi agli elementi di seguito descritti, i quali, evidenziano l'approccio al servizio e caratterizzano il patrimonio di esperienza e di professionalità dei suoi operatori.

- 1. Un'attività di pianificazione organizzativa elaborata su dati rilevati ed analizzati;**
- 2. Un'attenzione costante ai bisogni dell'utenza ed una strategia comunicativa e relazionale condivisa;**
- 3. Una finalizzazione delle esperienze all'acquisizione di competenze trasversali alle varie realtà del Presidio.**

Il Manuale Gestione Qualità (MGQ), elaborato coerentemente alla politica aziendale, definisce il Sistema Gestione Qualità (SGQ) messo in atto dalla Direzione Medica del Presidio di Montichiari. Tale sistema regola le attività organizzative e tecniche applicate in modo sistematico, pianificato, documentato e teso al conseguimento dei seguenti scopi:

- **proporsi come organizzazione di riferimento igienico-sanitaria, gestionale-organizzativa di tutto il Presidio nella misura in cui sviluppa i propri processi con risultati di indirizzo, di gestione e di controllo di tutte le attività svolte dalle SC e Servizi presenti, con lo scopo di rendere sempre migliori ed adeguate alle richieste dell'utenza le prestazioni erogate;**
- **migliorare continuamente le attività tramite strumenti di misurazione, analisi e feed-back dei processi e con una gestione adeguata delle risorse materiali, informative ed umane per il conseguimento di risultati sempre migliori;**
- **soddisfare le esigenze dei Clienti (interni/esterni) attraverso il conseguimento di un elevato livello di affidabilità dei servizi erogati, nel pieno rispetto delle richieste esplicite ed implicite;**
- **creare un "clima" interno caratterizzato dall'attenzione alle esigenze dei Clienti (interni/esterni) anche attraverso la costante riduzione dei reclami.**

Il Direttore Medico del Presidio di Montichiari si impegna per:

- **assicurare l'adozione sistematica del Manuale di Gestione per la Qualità e del Sistema Gestione Qualità nella propria organizzazione;**
- **mantenere e promuovere l'approccio alla gestione del rischio;**
- **promuovere l'addestramento del Personale, per le specifiche competenze, in modo da migliorarne la professionalità e la capacità tecnico e qualitativa;**
- **razionalizzare l'organizzazione, le fasi di lavoro e il flusso delle informazioni.**

In particolare, il principale obiettivo che si intende conseguire è:

**LA SODDISFAZIONE DELLE ESIGENZE DEI CLIENTI (INTERNI/ESTERNI)
ATTRAVERSO LA CORRETTA REALIZZAZIONE DI TUTTI I PROCESSI,
NEL PIENO RISPETTO DEI REQUISITI LEGALI, TECNICI E QUALITATIVI TIPICI.**