

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE****INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	Daniela Rizzetti
Data di nascita	22/02/1965
Qualifica	Coordinatrice infermieristica
Amministrazione	A.O. Spedali Civili di Brescia
Numero telefonico dell'ufficio	030 2184856
Fax dell'Ufficio	030 2184871
E-Mail istituzionale	Psichiatria20.gardone@spedalicivili.it
cittadinanza	italiana

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 01/07/2010 a tutt'oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda Ospedaliera “ Spedali Civili” di Brescia
- Tipo di azienda o settore Azienda Ospedaliera D.S.M. Centro Psicosociale di Concesio U.O.P. 20
- Tipo di impiego Coordinatore infermieristico
- Principali mansioni e responsabilità Coordinamento personale infermieristico e di supporto

- Date (da – a) Dal 01/04/2009 al 30/06/2010
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda Ospedaliera “ Spedali Civili” di Brescia
- Tipo di azienda o settore Azienda Ospedaliera D.S.M. 1 ° Centro Psicosociale U.O.P. 22
- Tipo di impiego Coordinatore infermieristico
- Principali mansioni e responsabilità Coordinamento personale infermieristico e di supporto

- Date (da – a) Dal 01/10/2003 al 31/03/2009
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda Ospedaliera “ Carlo Poma” di Mantova.
- Tipo di azienda o settore Azienda Ospedaliera O.P.G. di Castiglione delle Stiviere Rep. Femminile
- Tipo di impiego Coordinatore infermieristico
- Principali mansioni e responsabilità Coordinamento personale infermieristico e di supporto

- Date (da – a) Dal 08/05/2000 al 31/08/2003
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda Ospedaliera “ Carlo Poma” di Mantova.
- Tipo di azienda o settore Azienda Ospedaliera Poliambulatori
- Tipo di impiego Coordinatore infermieristico
- Principali mansioni e responsabilità Coordinamento personale infermieristico e di supporto

SCHEDA CURRICULUM VITAE

- Date (da – a) Dal 01/11/1993 al 07/05/2000
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda Ospedaliera “ Carlo Poma” di Mantova
- Tipo di azienda o settore Azienda Ospedaliera Sala Operatoria
- Tipo di impiego Infermiera
- Principali mansioni e responsabilità Infermiere area chirurgica

- Date (da – a) Dal 01/12/1987 al 31/10/1993
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ospedale Civile di Montichiari (bs)
- Tipo di azienda o settore Ospedale Civile Rep. Ortopedia e Pediatria/Nido
- Tipo di impiego Infermiere
- Principali mansioni e responsabilità Infermiere area medica

- Date (da – a) Dal 13/11/1984 al 30/11/1987
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ospedale Civile di Brescia
- Tipo di azienda o settore Ospedale Civile Rep. Neurochirurgia femminile
- Tipo di impiego Infermiere Prof.
- Principali mansioni e responsabilità Infermiere area chirurgica

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Anno accademico 2007/2008
- Nome e tipo di istituti istruzione o formazione Master di primo livello in Management Infermieristico per le funzioni di Coordinamento presso l'Università degli Studi di Brescia
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Programmazione e politiche sanitarie, metodologia della ricerca e gestione-sviluppo delle risorse umane. Analisi organizzativa e controllo processi di lavoro” (parte integrante del master di primo livello in management infermieristico)
- Qualifica conseguita

- Date (da – a) Anno scolastico 1990/1991
- Nome e tipo di istituti istruzione o formazione Diploma di Maturità Tecnica Femminile di Economo Dietista presso l'Istituto Tecnico Femminile statale Margherita di Savoia di Roma
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Discipline scientifiche, Economiche e umanistiche
- Qualifica conseguita Economo dietista

- Date (da – a) Anno Scolastico 1983/1984
- Nome e tipo di istituti istruzione o formazione Diploma di Infermiera Professionale presso la Scuola per Infermieri dell'Ospedale Civile di Leno (Bs) USSL 43
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Discipline scientifiche, infermieristiche e umanistiche
- Qualifica conseguita Infermiere Professionale
- Livello nella classificazione nazionale Diploma di Abilitazione Professionale

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura Inglese e francese scolastico
- Capacità di scrittura scolastico
- Capacità di espressione orale Discreta